



LAPORAN KINERJA INSTANSI PEMERINTAH

LAKIP

2024

PEMERINTAH KOTA SAMARINDA
KECAMATAN SUNGAI KUNJANG
2025

KATA PENGANTAR

Puji syukur kami panjatkan kehadirat Allah SWT, karena berkat karunia-Nya, kami dapat menyelesaikan tugas yang diberikan dan menuliskannya dalam bentuk laporan yang berjudul “LAPORAN KINERJA (LKj) Tahun 2024”.

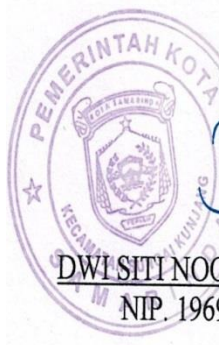
LAKIP ini secara garis besar mengupas tentang visi, misi, tujuan dan sasaran Kecamatan Sungai Kunjang Kota Samarinda. Selain itu juga dibahas tentang bagaimana cara mencapai tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan tersebut.

Dengan segala keterbatasan, LAPORAN KINERJA ini tidak akan mungkin selesai tanpa bantuan dari berbagai pihak dan lembaga yang tidak dapat kami sebutkan satu per satu disini,

Selanjutnya terima kasih yang tak terhingga sudah sepatutnya kami ucapkan kepada Walikota Samarinda yang telah memberikan kepercayaan dan kesempatan kepada kami untuk memimpin Kecamatan Sungai Kunjang Kota Samarinda.

Kami menyadari LAPORAN KINERJA ini masih banyak kekurangannya. Meskipun demikian, kami berharap dengan adanya LAPORAN KINERJA ini mudah-mudahan bisa sebagai media komunikasi bagi pihak-pihak yang berkepentingan dalam menilai kinerja Kecamatan Sungai Kunjang Kota Samarinda.

Samarinda.16 Januari 2025

CAMAT,

DWI SITI NOORBAYAH, S.Sos, M.Si
NIP. 196905141990032005



DAFTAR ISI

Kata Pengantar	1
Daftar Isi	2
BAB. I PENDAHULUAN	3
A. Latar Belakang	3
B. Dasar Pembentukan Organisasi, Kedudukan, Tugas dan Fungsi Organisasi	4
C. Struktur Organisasi.....	6
D. Sumber Daya Aparatur.....	8
E. Aspek Strategis dan Permasalahan	
F. Hasil dan Tindak Lanjut Hasil Evaluasi AKIP Tahun 2023.....	9
G. Sistematika Penyajian	11
BAB.II PERENCANAAN KINERJA	12
A. Rencana Strategis.....	12
1. Visi dan Misi	13
2. Tujuan, Sasaran, dan Indikator Kinerja	15
3. Strategi dan Kebijakan	17
B. Perjanjian Kinerja Tahun 2024	19
BAB. III AKUNTABILITAS KINERJA.....	25
A. Capaian Kinerja Organisasi.....	25
B. Realisasi Anggaran	33
BAB.IV PENUTUP	43
LAMPIRAN	
1. Rencana Kinerja Tahunan (RKT) Tahun 2024	
2. Perjanjian Kinerja Tahun 2024	
3. Pengukuran Kinerja Tahun 2024	
4. Efisiensi Penggunaan Anggaran Tahun 2024	

RINGKASAN EKSEKUTIF

Laporan Kinerja Kecamatan Sungai Kunjang Kota Samarinda merupakan bentuk pertanggungjawaban atas pelaksanaan kegiatan Kecamatan Sungai Kunjang Tahun 2024 sekaligus memenuhi amanah sebagaimana tertuang dalam Peraturan Menteri PAN dan RB Nomor 53 Tahun 2014 Tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja Dan Tata Cara Reviu Atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah.

Laporan ini berisikan Gambaran Umum, Perencanaan Kinerja, dan Akuntabilitas Kinerja Kecamatan Sungai Kunjang Tahun 2024 yang telah ditetapkan. Sebagai sebuah OPD yang melayani sektor publik, Kecamatan Sungai Kunjang mempunyai tujuan dan sasaran yang tertuang dalam Rencana Strategis yang hendak dicapai demi pelaksanaan tugas pokok dan fungsi Kecamatan Sungai Pinang dalam rangka meningkatkan pelaksanaan pemerintahan yang lebih berdaya guna, berhasil guna, bersih dan bertanggung jawab.

Tujuan merupakan Implementasi atau penjabaran dari misi dengan tetap mempertimbangkan faktor-faktor yang menjadi kunci keberhasilan dan merupakan sesuatu (apa) yang akan dicapai atau dihasilkan pada kurun waktu tertentu. Dari uraian diatas dan mengacu dengan tujuan Kota Samarinda, maka Kecamatan Sungai Kunjang menetapkan tujuan sebagai berikut :

1. Meningkatnya Pelayanan Prima Bagi Masyarakat
2. Meningkatnya Birokrasi yang Akuntabel

Sasaran merupakan rencana tindakan dan alokasi sumber daya dan dana Pemerintah yang harus dilaksanakan agar menjadi dasar pengendalian dan pemantauan kinerja organisasi, serta meningkatkan kesadaran organisasi terhadap kemungkinan adanya permasalahan karena tidak tercapainya harapan.

Dari uraian tersebut diatas, Kecamatan Sungai Pinang menetapkan sasaran strategis dari tujuan yang hendak dicapai, yaitu sebagai berikut :

- a) Meningkatnya Kinerja Dan Pelayanan Perangkat Daerah
- b) Meningkatnya Kualitas Hidup, kapasitas, dan kapabilitas masyarakat di kelurahan

Pada tahun 2024 anggaran Kecamatan Sungai Kunjang adalah sebesar Rp. 58.389.931.962,- Digunakan untuk 3 Program 9 Kegiatan Dan 54 Sub Kegiatan

Untuk mempertahankan dan atau meningkatkan capaian kinerja Kecamatan Sungai Kunjang, maka telah dilakukan rapat koordinasi serta monitoring dan pelaksanaan dan pencapaian kinerja semua Subbag, Kasi dan Kelurahan. Sedangkan upaya yang dilakukan agar kinerja Kecamatan Sungai Kunjang lebih baik dan akuntabel antara lain melakukan reviu

terhadap program/kegiatan yang kurang tepat sasaran, meningkatkan kualitas dokumen perencanaan, melakukan sinkronisasi antara dokumen perencanaan, serta memanfaatkan secara nyata hasil evaluasi kinerja sebagai bahan perbaikan pelaksanaan program/kegiatan.

BAB I

PENDAHULUAN

A. LATAR BELAKANG

Dalam rangka meningkatkan pelaksanaan pemerintah yang berdayaguna, berhasil guna, bersih dan bertanggung jawab, telah diterbitkan Peraturan Presiden No. 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP). Pelaksanaan lebih lanjut didasarkan atas Peraturan Menteri Pemberdayaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 53 Tahun 2014, tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu Atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintahan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah adalah perwujudan kewajiban suatu instansi pemerintah secara periode mempertanggungjawabkan pelaksanaan visi dan misi organisasi dalam mencapai tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan melalui alat pertanggungjawaban secara periodik. Untuk mencapai Akuntabilitas Instansi Pemerintah yang baik, Kecamatan Sungai Kunjang dituntut selalu melakukan pembenahan kinerja yang diharapkan mampu meningkatkan peran serta fungsi Kecamatan sebagai subsistem dari sistem pemerintahan daerah yang berupaya memenuhi aspirasi masyarakat. Dalam perencanaan pembangunan daerah Kota Samarinda, capaian tujuan dan sasaran pembangunan yang dilakukan tidak hanya mempertimbangkan visi dan misi daerah, melainkan keselarasan dengan tujuan dan sasaran yang ingin dicapai pada lingkup Pemerintahan Kota, Provinsi dan Nasional. Terwujudnya suatu tata pemerintahan yang baik dan akuntabel merupakan harapan semua pihak. Berkenaan harapan tersebut diperlukan pengembangan dan penerapan sistem pertanggungjawaban yang tepat, jelas, terukur legitimate sehingga penyelenggaraan pemerintah dan pembangunan dapat berlangsung secara berdaya guna, berhasil guna, bersih dan bertanggung jawab serta bebas dari Korupsi, Kolusi dan Nepotisme (KKN). Kecamatan adalah

wilayah kerja Camat sebagai satuan kerja perangkat daerah kabupaten/kota dan menjalankan kewenangannya sesuai yang dilimpahkan oleh Kepala Daerah. Kecamatan dipimpin oleh seorang Camat yang berkedudukan dibawah dan bertanggung jawab kepada Kepala Daerah melalui Sekretaris Daerah.

Kecamatan Sungai Kunjang Kota Samarinda merupakan pemekaran dari Kecamatan Samarinda Ulu .

Dasar pembentukan Kecamatan Sungai Kunjang Kota Samarinda adalah Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 38 Tahun 1996.

B. Dasar Pembentukan Organisasi, Kedudukan, Tugas Dan Fungsi Organisasi

- **Landasan Hukum**

Landasan hukum penyusunan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) Kecamatan Sungai Kunjang Tahun 2024 adalah sebagai berikut :

1. Perpres 29 tahun 2014 tentang SAKIP
2. Permenpan 53 Tahun 2014 tentang petunjuk teknis Perjanjian Kinerja, Lakip dan tata cara review
3. Permenpan 88 Tahun 2021 tentang pedoman evaluasi AKIP
4. Peraturan Walikota Samarinda No.11 Tahun 2024 tentang pedoman Evaluasi AKIP Pemerintah Kota Samarinda
5. Permenpan 22 Tahun 2024 tentang penilaian Kinerja Organisasi

- **Tugas Pokok dan Fungsi**

Berdasarkan Peraturan Daerah Kota Samarinda Nomor 024 Tahun 2014 tentang Penjabaran Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Kecamatan Kota Samarinda disebutkan Kecamatan merupakan unsur pelaksana teknis kewilayahan dalam daerah Kota Samarinda mempunyai tugas pokok melaksanakan kewenangan pemerintahan yang dilimpahkan oleh Kepala Daerah untuk menangani sebagian urusan otonomi daerah dan juga

menyelenggarakan tugas umum pemerintahan, Kecamatan Sungai Kunjang dalam melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud diatas mempunyai fungsi :

- a. pengkoordinasian kegiatan pemberdayaan masyarakat dalam upaya mendorong peran serta masyarakat untuk ikut mensukseskan perencanaan pembangunan di lingkup Kecamatan, sekaligus melakukan pembinaan, pengawasan dan evaluasi terhadap berbagai kegiatan pemberdayaan masyarakat di wilayah Kecamatan baik yang dilakukan oleh unit kerja pemerintah maupun swasta;
- b. pengkoordinasian upaya penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban umum dan penerapan serta penegakan peraturan perundang-undangan dengan SKPD terkait dan Kepolisian Negara Republik Indonesia;
- c. pengkoordinasian pemeliharaan prasarana dan fasilitas pelayanan umum baik dengan pihak swasta maupun dengan instansi terkait;
- d. pengkoordinasian penyelenggaraan kegiatan pemerintahan di tingkat Kecamatan dengan SKPD dan instansi vertikal agar bersinergis;
- e. pembinaan penyelenggaraan pemerintahan Kecamatan dalam upaya memberikan bimbingan, supervisi, fasilitasi dan konsultasi serta pengawasan tertib administrasi pemerintahan Kelurahan;
- f. pelaksanaan pelayanan masyarakat baik sesuai ruang lingkup tugasnya maupun tugas yang belum dapat dilaksanakan pemerintahan Kelurahan dalam upaya percepatan pencapaian standar pelayanan maksimal; dan
- g. pelaporan pelaksanaan tugas secara periodik dan tepat waktu kepada Walikota melalui Sekda secara berjenjang.

C. Struktur Organisasi

Susunan organisasi Kecamatan Sungai Kunjang Kota Samarinda, sesuai Peraturan Walikota Samarinda Nomor 024 Tahun 2014, susunan organisasi satuan kerja perangkat daerah Kecamatan Sungai Kunjang terdiri atas :

- a. Camat.
- b. Sekretariat Kecamatan selanjutnya disebut SEKCAM terdiri atas :
 - 1) Sub Bagian Perencanaan Program dan Keuangan
 - 2) Sub Bagian Umum
- c. Seksi Pemerintahan Umum dan Ketentraman dan Ketertiban.
- d. Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat.
- e. Seksi Kebersihan dan Lingkungan Hidup.
- f. Seksi Ekonomi dan Pembangunan.
- g. Seksi Pelayanan Umum.
- h. Kelompok Jabatan Fungsional

Dan Kecamatan Sungai Kunjang terdiri dari 7 (tujuh) kelurahan :

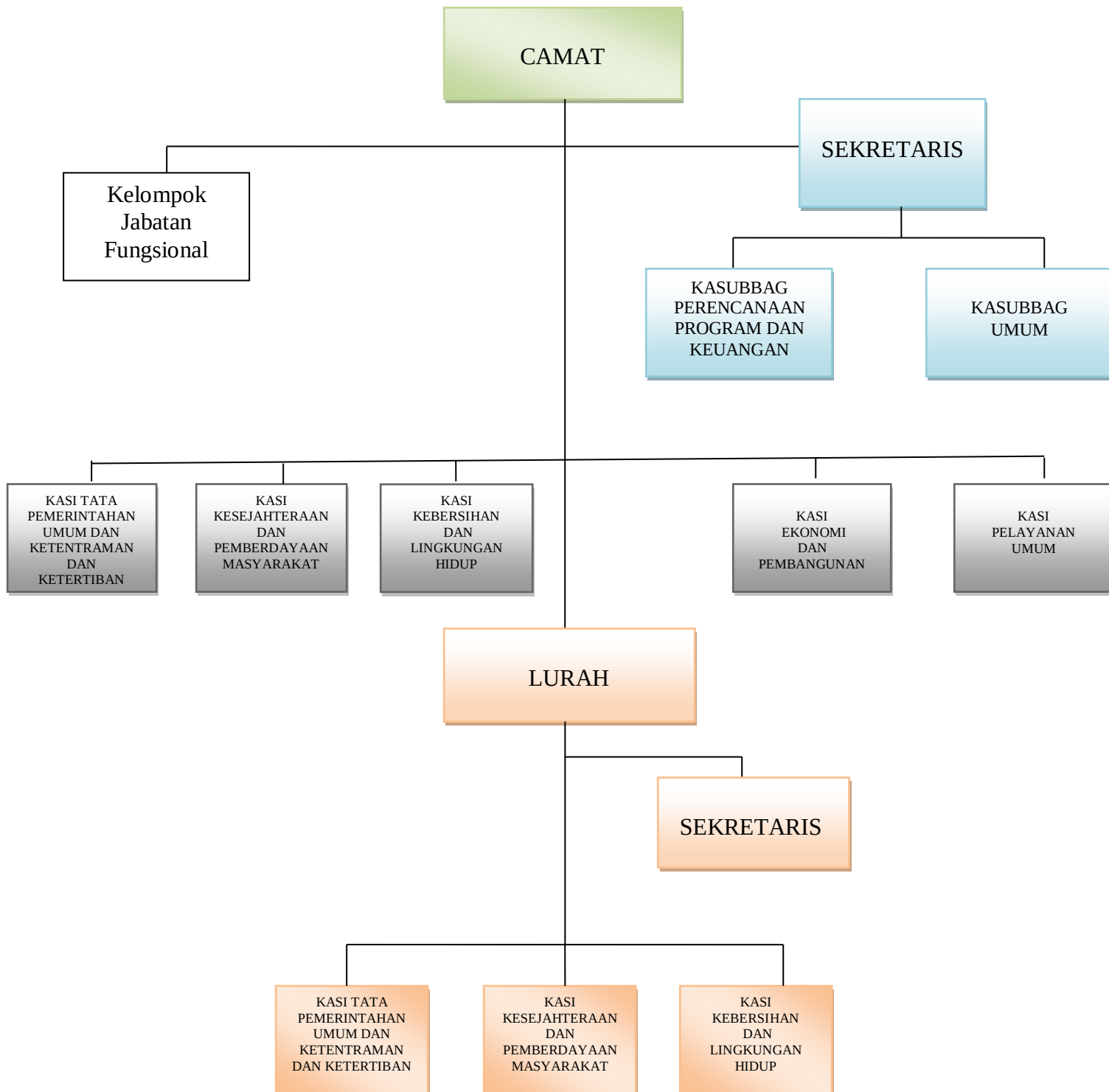
1. Kelurahan Loa Bakung
2. Kelurahan Loa Buah
3. Kelurahan Karang Asam Ulu
4. Kelurahan Lok Bahu
5. Kelurahan Teluk Lerong Ulu
6. Kelurahan Karang Asam Ilir
7. Kelurahan Karang Anyar

Dengan Susunan Organisasi satuan kerja Kelurahan terdiri atas :

- a. Lurah
- b. Sekretaris Lurah
- c. Seksi Pemerintahan Umum, Ketentraman dan Ketertiban
- d. Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat
- e. Seksi Ekonomi dan Pembangunan

Tabel 2.1

Struktur Organisasi Kantor Kecamatan Sungai Kunjang Kota Samarinda



D. Sumber Daya Aparatur

Sampai dengan bulan Desember 2024, jumlah Pegawai Negeri Sipil pada Kecamatan Sungai Kunjang dan 7 (tujuh)Kelurahan Kota Samarinda sebanyak 88 orang dan Pegawai Non ASN sebanyak 81 orang dengan rincian sebagai berikut :

Tabel 2.2
Komposisi Pegawai Kecamatan Sungai Kunjang

No	Pegawai	Jumlah
1	PNS	88
2	PTTB	31
3	PTTH	50
	Jumlah	169

Dengan melihat pada kondisi kepegawaian yang disajikan pada data-data tersebut di atas, jumlah SDM di Kecamatan Sungai Kunjang Dan Kelurahan cukup memadai untuk memenuhi kebutuhan penyelenggaraan pemerintahan kecamatan. Tetapi dari segi kualitas harus lebih ditingkatkan dalam mencapai Pelayanan Prima karena lebih dari 50% pegawai merupakan lulusan S1 dan S2.

Tabel 2.3
Komposisi Pegawai Berdasarkan Pangkat Golongan

No	Pangkat dan Golongan	Total
1	I/c Juru Muda	2
2	II/a Pengatur Muda	3
3	II/b Pengatur Muda Tk. I	13
4	II/c Pengatur	12
5	II/d Pengatur Tk. I	7
6	III/a Penata Muda	8
7	III/b Penata Muda Tk.I	15

8	III/c	Penata	22
9	III/d	Penata Tk. I	17
10	IV/a	Pembina	6
11	IV/b	Pembina Tk. I	0
Jumlah			105

Komposisi pegawai berdasarkan jabatan struktural dan fungsional untuk menentukan seberapa besar tanggung jawab yang diemban pegawai.

Sarana dan Prasarana

Sarana Untuk menunjang kegiatan pelaksanaan tugas pokok dan fungsinya, Kecamatan Sungai Kunjang Kota Samarinda dilengkapi dengan sarana dan prasarana berupa ruang kerja staf. Selain itu Kecamatan Sungai Kunjang yang dilengkapi dengan peralatan seperti Komputer, printer dan fasilitas kerja lainnya. Sarana dan prasana tersebut dalam kondisi baik dan dapat dimanfaatkan secara optimal.

E. Hasil Dan Tindak Lanjut Hasil Evaluasi AKIP Tahun 2024

Tabel 2.4

Progres Nilai AKIP Kecamatan Sungai Kunjang Tahun 2022-2023

No	Tahun	Nilai	Kategori
1	2023	78.55	BB

Tabel 2.5
Rekomendasi Hasil Evaluasi AKIP Tahun 2024 dan Tindak Lanjutnya

No.	Rekomendasi	Tindak Lanjut
1	Memperbaiki indikator kinerja yang belum memenuhi kriteria SMART	
2	Merincikan target kinerja per triwulan	Membuat Target Kinerja Dan Realisasi Kinerja per triwulan
3	Melengkapi bukti dukung atas capaian kinerja	Melengkapi bukti dukung atas capaian kinerja
4	Melakukan pemantauan atas pengukuran kinerja secara berjenjang	Membuat Pengukuran Kinerja per triwulan
5	Menyusun laporan kinerja sesuai standar	Menyusun Laporan Kinerja Sesuai PEREMNPAN RB. Nomor 53 Tahun 2014
6	Melaksanakan rencana tindak lanjut atas laporan hasil penilaian mandiri atas implementasi AKIP	Melaksanakan rencana tindak lanjut atas laporan hasil penilaian mandiri atas implementasi AKIP
7	Menindaklanjuti rekomendasi atas hasil evaluasi akuntabilitas kinerja	Menindaklanjuti rekomendasi atas hasil evaluasi akuntabilitas kinerja

f. SISTEMATIK PENYAJIAN

Kata Pengantar

Ringkasan Eksekutif

Daftar Isi

BAB. I PENDAHULUAN

- a. Latar Belakang
- b. Dasar Pembentukan Organisasi, Kedudukan, Tugas dan Fungsi Organisasi
- c. Struktur Organisasi
- d. Sumber Daya Aparatur
- e. Hasil Tindak Lanjut Hasil Evaluasi AKIP Tahun 2023
- f. Sistematika Penyajian

BAB.II PERENCANAAN KINERJA

Rencana Strategis

1. Visi dan Misi
2. Tujuan, Sasaran, dan Indikator Kinerja
3. Strategi dan Kebijakan

C. Perjanjian Kinerja Tahun 2024

BAB. III AKUNTABILITAS KINERJA

C. Capaian Kinerja Organisasi

D. Realisasi Anggaran

BAB.IV PENUTUP

LAMPIRAN

5. Rencana Kinerja Tahunan (RKT) Tahun 2024
6. Perjanjian Kinerja Tahun 2024
7. Pengukuran Kinerja Tahun 2024
8. Efisiensi Penggunaan Anggaran Tahun 2024

BAB II

PERENCANAAN KINERJA

Pada dasarnya Rencana Kinerja (Performance Plan) Tahun 2024 menguraikan target Kinerja yang hendak dicapai oleh Kecamatan Sungai Kunjang selama tahun 2024. Target kinerja mempresentasikan nilai kuantitatif yang harus dicapai dalam Tahun 2024 dari semua indikator kinerja yang melekat pada tingkat sasaran maupun tingkat kegiatan. Target kinerja pada tingkat sasaran akan dijadikan Benchmark (Studi Banding) dalam mengukur keberhasilan organisasi di dalam upaya pencapaian visi dan misinya. Sedangkan target kinerja untuk tingkat kegiatan didefinisikan dalam rencana kerja Tahun 2024 untuk tujuan pengukuran efisiensi dan efektifitas kegiatan.

A. Rencana Strategis

Rencana Strategis Kecamatan Sungai Kunjang Kota Samarinda adalah merupakan dokumen yang disusun melalui proses sistimatis dan berkelanjutan serta merupakan penjabaran dari pada Visi dan Misi Kepala Daerah yang terpilih dan terintegrasi dengan potensi sumber daya alam yang dimiliki oleh Daerah yang bersangkutan, dalam hal ini Kecamatan Sungai Kunjang Kota Samarinda. Rencana Strategis Kecamatan Sungai Kunjang Kota Samarinda yang ditetapkan untuk jangka waktu 5 (lima) tahun yaitu dari tahun 2021 sampai dengan Tahun 2026 ditetapkan dengan Surat Keputusan Kecamatan Sungai Kunjang Kota Samarinda tentang Penetapan Rencana Strategis Kecamatan Sungai Kunjang Kota Samarinda Tahun 2021-2026.

Penetapan jangka waktu 5 tahun tersebut dihubungkan dengan pola pertanggung jawaban Walikota terkait dengan penetapan/kebijakan bahwa Rencana Strategis Kecamatan Sungai Kunjang Kota Samarinda dibuat pada masa jabatannya, dengan demikian akuntabilitas penyelenggaraan Pemerintah daerah akan menjadi akuntabel.

Renstra Kecamatan Sungai Kunjang Kota Samarinda tersebut ditujukan untuk mewujudkan visi dan misi daerah sebagaimana telah ditetapkan dalam Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kota Samarinda Tahun 2021-2026.

Penyusunan Renstra Kecamatan Sungai Kunjang Kota Samarinda telah melalui tahapan-tahapan yang simultan dengan proses penyusunan RPJMD Kota Samarinda Tahun 2021-2026 dengan melibatkan stakeholders pada saat dilaksanakannya Musyawarah Perencanaan Pembangunan (Musrenbang) RPJMD, Forum SKPD, sehingga Renstra Kecamatan Sungai Kunjang Kota Samarinda merupakan hasil kesepakatan bersama antara Kecamatan Sungai Kunjang Kota Samarinda dan stakeholder.

Selanjutnya, Renstra Kecamatan Sungai Kunjang Kota Samarinda tersebut akan dijabarkan ke dalam Rencana Kerja (Renja) Kecamatan Sungai Kunjang Kota Samarinda yang merupakan dokumen perencanaan SKPD untuk periode 1 (satu) tahun. Didalam Renja Kecamatan Sungai Kunjang Kota Samarinda dimuat program dan kegiatan prioritas yang diusulkan untuk dilaksanakan pada satu tahun mendatang.

a. Visi Dan Misi

a. Visi

Dalam mengantisipasi tantangan ke depan menuju kondisi yang diinginkan, Kecamatan Sungai Kunjang Kota Samarinda sebagai organisasi yang berada dalam jajaran Pemerintah Kota Samarinda perlu secara terus menerus mengembangkan peluang dan inovasi baru.

Perubahan tersebut harus disusun dalam tahapan yang terencana, konsisten dan berkelanjutan sehingga dapat meningkatkan Akuntabilitas Kinerja yang berorientasi pada pencapaian hasil atau manfaat.

Sehubungan dengan itu Kecamatan Sungai Kunjang Kota Samarinda harus mempunyai visi sebagai cara pandang jauh ke depan tentang ke mana Kecamatan Sungai Kunjang Kota Samarinda akan diarahkan dan apa yang akan dicapai agar dapat eksis, antisipatif, dan inovatif.

Sejalan dengan Visi Pemerintah Kota Samarinda, maka Kecamatan Sungai Kunjang Kota Samarinda bertekad untuk turut serta mensukseskannya. Untuk itu Kecamatan Sungai Kunjang Kota Samarinda menetapkan visinya adalah :

“Terwujudnya Samarinda Sebagai Kota Pusat Peradaban ”

b.Misi

Misi adalah Suatu yang harus dilaksanakan oleh organisasi (Instansi Pemerintah) agar tujuan organisasi dapat tercapai dan berhasil dengan baik. Dengan pernyataan Misi tersebut, diharapkan seluruh pegawai dan pihak yang berkepentingan dapat mengenal Instansinya dan mengetahui alasan keberadaan dan perannya.

Untuk mewujudkan visi Kecamatan Sungai Kunjang Kota Samarinda sebagaimana yang telah digariskan di atas, maka dipandang perlu pula untuk menggariskan beberapa misi yang harus dilaksanakan oleh seluruh jajaran Kecamatan Sungai Kunjang Kota Samarinda yaitu sebagai berikut :

Misi : Mewujudkan Pemerintahan Yang Profesional, Transparan, Akuntabel dan Bebas Korupsi dengan memberi Ruang bagi partisipasi masyarakat

Strategi :

- Meningkatnya Sistem Pelayanan Publik
- Reformasi Birokrasi dan Penguatan Tata kelola Pemerintahan

Kebijakan :

- Peningkatan Penyelenggaraan Pelayanan Publik yang lebih baik

- Memantapkan Sikronisasi Perencanaan, Penganggaran, pelaksanaan dan Pengendalian Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah.

b. Tujuan dan Sasaran Dan Indikator Kinerja

a. Tujuan

Tujuan adalah sesuatu yang akan dicapai atau dihasilkan dalam jangka waktu 1 (satu) sampai 5 (lima) tahunan. Tujuan ditetapkan dengan mengacu kepada pernyataan visi dan misi serta didasarkan pada isu-isu dan analisa strategis.

Dalam rangka meningkatkan akuntabilitas kinerja Kecamatan dilakukan review terhadap Perencanaan Strategis, Indikator Kinerja Utama dan Perjanjian Kinerja Kecamatan yang dilaksanakan oleh Pemerintah Kota Samarinda dengan narasumber dari Kementerian Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi. Hasil review tersebut selanjutnya menjadi dasar penyusunan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah Kecamatan Sungai Kunjang Kota Samarinda Tahun 2024.

Hasil review pada rencana strategis Kecamatan terutama merevisi indikator kinerja pada seluruh sasaran, selain bertambahnya jumlah indikator juga merevisi penempatan indikator kinerja strategis menjadi lebih menggambarkan keberhasilan tujuan dan atau sasaran. Hasil review selanjutnya menjadi lembar kerja tambahan pada Rencana Strategis Kecamatan Sungai Kunjang Kota Samarinda Tahun 2021-2026.

Tujuan merupakan penjabaran atau implementasi dari pernyataan misi dan meletakkan kerangka prioritas untuk memfokuskan arah semua program dan kegiatan dalam melaksanakan misi, Tujuan dicanangkan untuk jangka waktu 5 (lima) tahun.

Adapun tujuan Kecamatan Sungai Kunjang Kota Samarinda adalah sebagai berikut :

Tujuan	Indikator Tujuan	Formulasi	Satuan	Target Tahun 2021	Target Tahun 2026
Meningkatnya Pelayanan Prima Bagi Masyarakat	Indeks Pelayanan Publik	Angka Indeks Pelayanan Publik	Nilai	84.48	96.00
Meningkatnya Birokrasi yang akuntabel	Nilai Akip		Persen	-	63.55

b. Sasaran

Sasaran adalah hasil yang akan dicapai secara nyata oleh Istansi Pemerintah dalam rumusan yang lebih spesifik, terukur, dalam kurun waktu yang lebih pendek dari tujuan. Sasaran diupayakan untuk dapat dicapai dalam kurun waktu tertentu / tahunan secara berkesinambungan sejalan dengan tujuan yang telah ditetapkan. Sasaran yang ditetapkan untuk mencapai Visi dan Misi Kota Samarinda Tahun 2021-2026. Upaya untuk meningkatkan akuntabilitas, Pemerintah Kota Samarinda juga melakukan review terhadap Indikator Kinerja, baik tingkat Pemerintah Daerah maupun tingkat Satuan Kerja Perangkat Daerah, dalam melakukan review dengan memperhatikan capaian kinerja, permasalahan dan isu-isu strategis yang sangat mempengaruhi keberhasilan suatu organisasi.

Sasaran Kecamatan Sungai Kunjang Kota Samarinda adalah :

1. Meningkatnya Kinerja Dan Pelayanan Perangkat Daerah
2. Meningkatnya Kualitas Hidup,Kapasitas dan kapabilitas Masyarakat Dikelurahan

Berdasarkan sasaran kecamatan sungai kunjang, adapun Indikator sasaran kecamatan sungai kunjang adalah

- Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)
- Persentase Terlaksananya program pemberdayaan masyarakat di wilayah kecamatan

C. Indikator Kinerja Utama

Salah satu upaya untuk memperkuat akuntabilitas dalam penerapan tata pemerintahan yang baik di Indonesia diterbitkannya Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara Nomor: PER/09/M.PAN/5/2007 tentang Pedoman Umum Penetapan Indikator Kinerja Utama di Lingkungan Instansi Pemerintah, Indikator Kinerja Utama merupakan ukuran keberhasilan dari suatu tujuan dan sasaran strategis instansi pemerintah. Pemerintah Kota Samarinda telah menetapkan Indikator Kinerja Utama untuk tingkat Pemerintah Daerah dan masing-masing Satuan Kerja Perangkat Daerah melalui Keputusan Camat Sungai Kunjang Tahun 2023 tentang Indikator Kinerja Utama Kecamatan Sungai Kunjang Kota Samarinda Tahun 2021-2026.

Bersamaan dengan review rencana strategis Kecamatan juga dilakukan review Indikator Kinerja Utama (IKU) Kecamatan serta menghasilkan penjelasan tentang Indikator berupa formulasi pengukuran dan kriteria indikator kinerja agar berorientasi hasil.

3. Strategi Dan Kebijakan

a. Strategi

Dalam rangka pencapaian sasaran pembangunan Kecamatan Sungai Kunjang ditetapkan strategi seperti berikut:

1. Sasaran : Meningkatnya Kinerja Dan Pelayanan Perangkat Daerah
Strategi : Meningkatnya Sistem Pelayanan Publik
2. Sasaran : Meningkatnya Kualitas Hidup, Kapasitas, dan Kapabilitas Masyarakat di Kelurahan

Strategi : Reformasi birokrasi dan Penguatan Tata Kelola Pemerintahan

b. Kebijakan

Dalam rangka mencapai tujuan dan sasaran, Kecamatan Sungai Kunjang Kota Samarinda memiliki 2 Arah Kebijakan resmi yaitu :

1. Peningkatan Penyelenggaraan Pelayanan Publik yang Lebih Baik.
2. Memantapkan Sikronisasi Perencanaan, Penganggaran, Pelaksanaan Dan Pengendalian Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah.

Tabel 5.1

**Tujuan, Sasaran, Strategi dan arah Kebijakan
Kecamatan Sungai Kunjang**

Visi : Terwujudnya Samarinda Sebagai Kota pusat peradaban			
Misi :Mewujudkan Pemerintahan yang professional, transparan, Akuntabel dan Bebas Korupsi			
Tujuan	Sasaran	Strategi	Arah Kebijakan
Meningkatnya Pelayanan Prima Bagi Masyarakat	Meningkatnya Kinerja Dan Pelayanan Perangkat Daerah	Meningkatkan sistem pelayanan publik	Peningkatan Penyelenggaraan Pelayanan Publik yang lebih Baik
Meningkatnya Birokrasi Yang Akuntabel	Meningkatnya kualitas hidup, kapasitas dan kapabilitas masyarakat dikelurahan	Reformasi Birokrasi dan Penguatan Tata Kelola Pemerintahan	Memantapkan Sikronisasi Perencanaan, Penganggaran, Pelaksanaan dan Pengendalian Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah

B. Perjanjian Kinerja 2024

Perjanjian Kinerja sebagai tekad dan janji dari perencanaan kinerja tahunan sangat penting dilakukan oleh pimpinan instansi di lingkungan Pemerintahan karena merupakan wahana proses tentang memberikan perspektif mengenai apa yang diinginkan untuk dihasilkan. Perencanaan kinerja yang dilakukan oleh instansi akan dapat berguna untuk menyusun prioritas kegiatan yang dibiayai dari sumber dana yang terbatas. Dengan perencanaan kinerja tersebut diharapkan fokus dalam mengarahkan dan mengelola program atau kegiatan instansi akan lebih baik, sehingga diharapkan tidak ada kegiatan instansi yang tidak terarah. Penyusunan Perjanjian Kinerja Kecamatan Sungai Kunjang Kota Samarinda Tahun 2024 mengacu pada dokumen Renstra Kecamatan Sungai Kunjang Kota Samarinda Tahun 2021-2026, dokumen Rencana Kinerja Tahunan (RKT) Tahun 2024, dokumen Rencana Kerja (Renja) Tahun 2024, dan dokumen Pelaksanaan Anggaran (DPA) Tahun 2024.

Untuk Tahun 2024, Kecamatan Sungai Kunjang Kota Samarinda menetapkan 2 (Dua) Sasaran yang akan dicapai dalam Tahun 2024 adalah sebagai berikut :

TABEL KINERJA SASARAN TAHUN 2024

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Satuan	Target
1	Meningkatnya Kinerja Dan Pelayanan Perangkat Daerah	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	Nilai	82.25
2	Meningkatnya Kualitas Hidup,Kapasitas dan kapabilitas Masyarakat Dikelurahan	Persentase Terlaksananya Program Pemberdayaan Masyarakat Di Wilayah Kecamatan	Persen	70.50%

Sasaran tersebut akan dicapai dengan pelaksanaan 3 program yang dijabarkan dalam 9 kegiatan dan 52 Sub Kegiatan pada Tahun 2024.

Pembagian program dan kegiatan dapat dilihat dari tabel-tabel di bawah ini, sebagai berikut :

Sesuai dengan visi Kota Samarinda seperti yang tertuang dalam Renstra adalah ***“Terwujudnya Samarinda Sebagai Kota Pusat Peradaban”***, maka program dan kegiatan yang akan dilaksanakan Kecamatan Sungai Kunjang Kota Samarinda tahun 2024 terdiri dari :

1. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota;
2. Program Penyelenggaraan Pemerintahan Dan Pelayanan Publik;
3. Program Pemberdayaan Masyarakat Desa Dan Kelurahan.

Kegiatan adalah aktifitas yang merupakan penjabaran dari Program sebagai arah dari pencapaian tujuan dan sasaran yang memberikan kontribusi bagi pencapaian visi dan misi organisasi.

Adapun program/kegiatan Kecamatan Sungai Kunjang Tahun 2024 adalah :

1. Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan pelayanan public

- a. Kegiatan Koordinasi Penyelenggaraan kegiatan pemerintahan ditingkat kecamatan
 1. Sub Kegiatan Peningkatan efektifitas kegiatan pemerintahan ditingkat kecamatan sungai kunjang
 2. Sub Kegiatan Peningkatan efektifitas kegiatan pemerintahan ditingkat kecamatan sungai kunjang Kelurahan Loa Bakung
 3. Sub Kegiatan Peningkatan efektifitas kegiatan pemerintahan ditingkat kecamatan sungai kunjang Kelurahan Karang Asam Ulu
 4. Sub Kegiatan Peningkatan efektifitas kegiatan pemerintahan ditingkat kecamatan sungai kunjang Kelurahan Karang Asam Ilir
 5. Sub Kegiatan Peningkatan efektifitas kegiatan pemerintahan ditingkat kecamatan sungai kunjang Kelurahan Loa Buah
 6. Sub Kegiatan Peningkatan efektifitas kegiatan pemerintahan ditingkat kecamatan sungai kunjang Kelurahan Teluk Lerong Ulu
 7. Sub Kegiatan Peningkatan efektifitas kegiatan pemerintahan ditingkat kecamatan sungai kunjang Kelurahan Karang Anyar
 8. Sub Kegiatan Peningkatan efektifitas kegiatan pemerintahan ditingkat kecamatan sungai kunjang Kelurahan Lok Bahu.
2. Program Pemberdayaan Masyarakat Desa Dan Kelurahan
 - a. Kegiatan pemberdayaan Kelurahan
 1. Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan Di Kelurahan
 2. Evaluasi Kelurahan
 3. Sub kegiatan Pembangunan Sarana dan prasarana Kelurahan Loa Bakung
 4. Sub kegiatan Pembangunan Sarana dan prasarana Kelurahan Karang asam Ulu
 5. Sub kegiatan Pembangunan Sarana dan prasarana Kelurahan Karang asam Ilir

6. Sub kegiatan Pembangunan Sarana dan prasarana Kelurahan Loa Buah
7. Sub kegiatan Pembangunan Sarana dan prasarana Kelurahan Teluk Lerong Ulu
8. Sub kegiatan Pembangunan Sarana dan prasarana Kelurahan Karang Anyar
9. Sub kegiatan Pembangunan Sarana dan prasarana Kelurahan Lok Bahu
10. Sub Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan Loa Bakung
11. Sub Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan Karang Asam Ulu
12. Sub Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan Karang Asam Ilir
13. Sub Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan Loa Buah
14. Sub Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan Teluk Larong Ulu
15. Sub Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan Karang Anyar
16. Sub Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan Lok Bahu
- b. Pemberdayaan dan kesejahteraan keluarga tingkat kecamatan dan kelurahan
 1. Peningkatan kesadaran keluarga dalam membangun kerja sama antar – keluarga, warga dan kelompok masyarakat (Kecamatan Sungai Kunjang)
 2. Peningkatan kesadaran keluarga dalam membangun kerja sama antar – keluarga, warga dan kelompok masyarakat (Teluk Lerong Ulu)
 3. Peningkatan kesadaran keluarga dalam membangun kerja sama antar – keluarga, warga dan kelompok masyarakat (Karang Anyar)

4. Peningkatan kesadaran keluarga dalam membangun kerja sama antar – keluarga, warga dan kelompok masyarakat (Karang Asam Ulu)
 5. Peningkatan kesadaran keluarga dalam membangun kerja sama antar – keluarga, warga dan kelompok masyarakat (Karang Asam Ilir)
 6. Peningkatan kesadaran keluarga dalam membangun kerja sama antar – keluarga, warga dan kelompok masyarakat (Lok Bahu)
 7. Peningkatan kesadaran keluarga dalam membangun kerja sama antar – keluarga, warga dan kelompok masyarakat (Loa Buah)
 8. Peningkatan kesadaran keluarga dalam membangun kerja sama antar – keluarga, warga dan kelompok masyarakat (Loa Bakung)
- 3 Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah kabupaten / Kota
- a. Kegiatan Perencanaan, Penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah
 1. Sub Kegiatan Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah
 2. Sub kegiatan Koordinasi dan Penyusunan laporan capaian kinerja dan ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD
 3. Sub Kegiatan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah
 - b. Kegiatan Administrasi Keuangan perangkat Daerah
 1. Sub Kegiatan Penyediaan Gaji dan tunjangan ASN
 2. Sub kegiatan Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN
 3. Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD
 - c. Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah
 1. Sub Kegiatan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik / Penerangan Bangunan Kantor
 2. Sub Kegiatan Penyediaan Peralatan Dan Perlengkapan Kantor

3. Sub kegiatan Penyediaan Bahan Logistik kantor
 4. Sub kegiatan Penyediaan barang cetakan dan penggandaan
 5. Sub kegiatan Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan
 6. Sub kegiatan Fasilitasi Kunjungan Tamu
 7. Sub kegiatan Penyelenggaraan rapat Koordinasi dan konsultasi SKPD
- d. Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
1. Sub Kegiatan Pengadaan Kendaraan Perorangan Dinas atau kendaraan dinas Jabatan
 2. Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan
- e. Kegiatan Penyediaan Jasa penunjang urusan pemerintahan daerah
1. Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi, sumber daya air dan listrik
 2. Sub kegiatan Penyediaan jasa pelayanan umum kantor
- f. Kegiatan Pemeliharaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintahan daerah
1. Penyediaan jasa pemeliharaan, biaya pemeliharaan dan pajak kendaraan perorangan dinas atau kendaraan dinas jabatan
 2. Sub kegiatan Penyediaan jasa pemeliharaan, Biaya pemeliharaan, pajak dan perizinan kendaraan dinas perorangan dinas operasional lapangan
 3. Sub kegiatan Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya
 4. Sub kegiatan Pemeliharaan / rehabilitasi gedung kantor dan bangunan lainnya
 5. Sub kegiatan pemeliharaan / rehabilitasi sarana dan prasarana gedung kantor atau bangunan lainnya

BAB III

AKUNTABILITAS KINERJA

A. CAPAIAN KINERJA KECAMATAN SUNGAI KUNJANG

1. EVALUASI PENCAPAIAN SASARAN

Pengukuran tingkat capaian kinerja Kecamatan Sungai Kunjang Tahun 2024 dilakukan dengan cara membandingkan antara target indikator kinerja sasaran dengan realisasi masing-masing indikator kinerja sasaran. Rincian tingkat capaian kinerja masing-masing indikator sasaran tersebut dapat digambarkan pada lampiran Pengukuran Kinerja. Secara umum terdapat beberapa keberhasilan pencapaian sasaran strategis, namun demikian terdapat juga beberapa sasaran strategis yang tidak berhasil diwujudkan. Media pengukuran kinerja terdiri dari Formulir Penetapan Kinerja dan Pengukuran Kinerja.

Untuk mempermudah interpretasi atas pencapaian sasaran/program/kegiatan diberlakukan nilai serta makna dari nilai tersebut, yaitu :

- a. 80 – 100 = Baik
- b. 50 - 79 = Cukup
- c. Dibawah 50 = Kurang

2. ANALISIS PENCAPAIAN KINERJA

Hingga akhir Tahun 2024, Pemerintah Daerah Kota Samarinda telah melaksanakan seluruh kegiatan yang menjadi tanggungjawabnya, adapun seluruh capaian indikator kinerja sasaran dapat dilihat sebagai berikut :

1. Target Dan Realisasi Kinerja Tahun 2024

Hasil Pengukuran atas capaian kinerja tahun 2024 sebagaimana table berikut :

Tabel 3.1
Target dan Realisasi Kinerja Tahun 2024

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	TAHUN 2024		
			Target	Realisasi	Capaian
1	Meningkatnya Kinerja Dan Pelayanan Perangkat Daerah	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	82.25	80.13	80.13
2	Meningkatnya Kualitas Hidup, kapasitas, dan kapabilitas masyarakat di kelurahan	Persentase Terlaksananya program pemberdayaan masyarakat di wilayah kecamatan	70.50	98.81	98.81

Analisis pencapaian indikator kinerja sasaran dapat diuraikan sebagai berikut :

1. Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)

Kinerja sasaran kecamatan sungai kunjang yang pertama yaitu Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) pada tahun 2024 terealisasi dengan nilai 80.13 atau target 82.25 telah mencapai nilai 80.13 Sebagaimana telah disebutkan sebelumnya, data hasil nilai indeks kepuasan masyarakat (IKM) ini bersumber dari pengukuran IKM selama tahun 2024. Pengukuran dilakukan secara berkala per Triwulan

Dari hasil survey kepuasan masyarakat indikator kinerja ini menunjukkan semua unsur pelayanan menunjukkan kualitas pelayanannya sudah BAIK.

2. Persentase Terlaksananya program pemberdayaan masyarakat di wilayah kecamatan

pengukuran indikator kedua yaitu persentase terlaksananya program pemberdayaan masyarakat masyarakat diwilayah kecamatan sungai kunjang, dimana pada tahun 2024 berhasil terealisasi sebesar 98.81 dari target 70.50%, angka 98.81 Ini diperoleh dari pengukuran indikator pelaksanaan kegiatan pembangunan sarana dan prasarana kelurahan serta pemberdayaan masyarakat di kelurahan pada masing masing RT yang terdapat 7 (tujuh) kelurahan se kecamatan Sungai kunjang selama tahun 2024.

Nilai yang di peroleh tersebut berdasarkan pencapaian persentase realisasi keuangan maupun realisasi kinerja dari 7 (tujuh) kelurahan sekecamatan sungai kunjang dalam menjalankan program pembangunan sarana dan prasarana kelurahan maupun pemberdayaan masyarakat di kelurahan selama tahun 2024. Dari hasil evaluasi pengukuran kinerja terhadap sasaran strategis diperoleh gambaran bahwa indikator sasaran yang ditetapkan menghasilkan angka capaian kinerja 98.81 yang mempunyai makna sangat berhasil.

Persentase realisasi keuangan dan realisasi kinerja dari program pembangunan sarana dan prasarana kelurahan maupun pemberdayaan masyarakat di 7 (tujuh) kelurahan sekecamatan sungai kunjang disajikan pada table yang tersaji di bawah ini :

Tabel 3.2
Persentase realisasi keuangan dan realisasi kinerja
Program pembangunan sarana dan prasarana Kelurahan &
Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan Se-Kecamatan Sungai Kunjang
Tahun 2024

No	Uraian	Anggaran	Realisasi	%	Target Kinerja	Realisasi Kinerja	Satuan	%
1	Pembangun Sarana dan Prasarana Kelurahan Loa Bakung	5.877.400.000,-	5.706.110.000,-	97.09	83	83	RT	100
2	Pembangun Sarana dan Prasarana Kelurahan Karang Asam Ulu	2.712.280.000,-	2.712.280.000,-	100	38	38	RT	100
3	Pembangun Sarana dan Prasarana Kelurahan Karang Asam Ilir	2.523.080.000,-	2.523.080.000,-	100	35	35	RT	100
4	Pembangun Sarana dan Prasarana Kelurahan Loa Buah	1.451.500.000	1.451.500.000,-	100	20	20	RT	100
5	Pembangun Sarana dan Prasarana Kelurahan Teluk Lerong Ulu	2.999.400.000,-	2.986.510.000,-	99.57	42	42	RT	100
6	Pembangun Sarana dan Prasarana Kelurahan Karang Anyar	2.742.410.000,-	2.742.410.000,-	100	38	38	RT	100
7	Pembangun Sarana dan Prasarana Kelurahan Lok Bahu	3.647.856.000,-	3.614.008.500,-	99.07	51	51	RT	100



8	Pemberdayaan Masyarakat Di Kelurahan Loa bakung	3.563.306.100,-	3.478.528.372,-	97.62	8	8	Pokmas	100
9	Pemberdayaan Masyarakat Di Kelurahan Karang Asam Ulu	1.707.715.200,-	1.607.443.756,-	94.13	4	4	Pokmas	100
10	Pemberdayaan Masyarakat Di Kelurahan Karang Asam ilir	1.566.920.000,-	1.565.851.477,-	99.93	3	3	Pokmas	100
11	Pemberdayaan Masyarakat Di Kelurahan Loa buah	887.914.800,-	887.447.074,-	99.95	2	2	Pokmas	100
12	Pemberdayaan Masyarakat Di Kelurahan Teluk Lerong Ulu	1.824.561.000	1.824.078.773	99.97	4	4	Pokmas	100
13	Pemberdayaan Masyarakat Di Kelurahan Karang Anyar	1.685.135.968	1.684.747.287	99.98	3	3	Pokmas	100
14	Pemberdayaan Masyarakat Di Kelurahan Lok Bahu	2.213.065.400,-	2.196.131.129,-	99.23	4	4	Pokmas	100
		35.402.544.468,-	34.980.126.368,-	98.81				

2. Membandingkan Target dan Realisasi Tahun 2024 dengan Tahun Sebelumnya.

Secara umum semua program dan kegiatan yang telah direncanakan oleh Kecamatan Sungai Kunjang Kota Samarinda Tahun 2024 telah dilaksanakan sesuai dengan waktu dan tujuan serta sasaran yang ditetapkan, yaitu sebagai berikut :

Tabel 3.3
Perbandingan Target Dan Realisasi Kinerja Tahun 2022 – 2024

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	2022		2023		2024	
			Target	Realisasi	Target	Realisasi	Target	Realisasi
1	Meningkatnya Kinerja Dan Pelayanan OPD	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	81.75	93.63	82.00	88.23	82.25	80.13
2	Meningkatnya Kualitas Hidup, kapasitas dan kapabilitas masyarakat di Kelurahan	Persentase Terlaksananya Program Pemberdayaan Masyarakat DiWilayah Kecamatan	70.00	74.80	70.25	99.92	70.50	98.81

3. Membandingkan Realisasi Kinerja sampai dengan tahun ini dengan target jangka menengah yang terdapat dalam Dokumen Renstra (Perencanaan Strategis) Kota Samarinda

Tabel 3.3
Perbandingan Target Dan Realisasi Kinerja sampai dengan tahun ini

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target					Realisasi				
			2020	2021	2022	2023	2024	2020	2021	2022	2023	2024
1	Meningkatnya Kinerja Dan Pelayanan OPD	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	81.29	81.50	81.75	82.00	82.25	86.42	85.81	93.63	88.23	80.13
2	Meningkatnya Kualitas Hidup, kapasitas dan kapabilitas masyarakat di Kelurahan	Persentase Terlaksananya Program Pemberdayaan Masyarakat DiWilayah Kecamatan	-	70.00	70.00	70.25	70.50	-	98.81	74.80	99.92	98.81

4. Membandingkan realisasi kinerja tahun ini dengan standard nasional

Tabel 3.4
Perbandingan Realisasi Kinerja dengan Realisasi Nasional

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Realisasi Tahun 2024	Realisasi Nasional	Ket (+/-)
1	Meningkatnya Kinerja Dan Pelayanan OPD	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	80.13	-	-
2	Meningkatnya Kualitas Hidup, kapasitas dan kapabilitas masyarakat di Kelurahan	Persentase Terlaksananya Program Pemberdayaan Masyarakat DiWilayah Kecamatan	98.81	-	-

6. Analisis Penyebab Keberhasilan / Kegagalan atau peningkatan/penurunan kinerja serta alternatif solusi yang telah dilakukan.

Dari Tabel hasil realisasi kinerja tahun 2022 - 2024 nilai IKM (Indeks Kepuasan Masyarakat) mengalami perubahan dari Tahun 2022 93.63 tahun 2023 88.23 dan tahun 2024 80.13 dan Indikator Persentase terlaksananya program pemberdayaan masyarakat di wilayah kecamatan dari tahun 2022 74.80% tahun 2023 99.92 % dan tahun 2024 98.81

Adapun beberapa factor yang mendukung keberhasilan dan Faktor penghambat dalam pencapaian Sasaran dan Indikator sasaran dikecamatan Sungai Kunjang antara lain :

- a. Faktor yang mendukung keberhasilan :
 - Peningkatan pelayanan melalui inovasi “Malam lembur” yaitu pelayanan administrasi yang dilaksanakan pada malam hari
 - Adanya penambahan Sarana dan Prasarana didalam melakukan Pelayanan kepada Masyarakat ;
 - Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik

- Partisipasi masyarakat terhadap kegiatan probebaya mulai meningkat dan monitoring dari kecamatan rutin di laksanakan
 - Realisasi anggaran dimanfaatkan dengan tepat sehingga kebutuhan operasional dapat terakomodir dengan baik, seperti pemeliharaan sarana dan prasarana kantor
- b. Faktor - faktor yang menjadi hambatan :
- Keterlambatan pelaksanaan kegiatan probebaya (Pokmas) dalam menyerahkan pertanggung jawaban penggunaan keuangan ke kelurahan
 - Kurangnya Koordinasi antara Pokmas dengan Kelurahan.
 - Belum tercukupinya daya listrik sehingga mengganggu pelayanan masyarakat dan administrasi perkantoran
- c. Strategi Pemecahan Masalah
- Untuk mengatasi beberapa faktor penghambat dalam mencapai sasaran indikator Kinerja maka solusi yang diharapkan adalah :
- Memberikan sosialisasi kepada pokmas terkait pentingnya penyampaian laporan keuangan tepat waktu kepada pokmas probebaya
 - Berkoordinasi dengan BKPSDM untuk menambah SDM di Kecamatan Dan Kelurahan
 - Membuat forum komunikasi antara pokmas dan kelurahan agar sinergitas pelaksanaan probebaya lebih meningkat
 - Berkoordinasi dengan BPKAD dan PLN Untuk menambah daya listrik agar kualitas pelayanan masyarakat dan pelayanan administrasi perkantoran meningkat

7. Analisis efisiensi penggunaan sumber daya Untuk Tahun 2024

penyerapan anggaran Kecamatan Sungai Kunjang mencapai 98,32% yaitu dari total anggaran Rp. 57.475.571.802,-,- dengan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP 2023) 42 dana yang didapat direalisasikan sebesar

Rp. 56.507.940.516,- atau dengan kata lain perencanaan penganggaran sudah dilakukan dengan sangat baik. Sedangkan dana yang tidak dapat direalisasikan sebesar Rp. 967.631.286,- berasal dari Sub Kegiatan Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah, Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Relaisasi Kinerja SKPD, Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Relaisasi Kinerja SKPD, Sub Kegiatan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah, Sub Kegiatan Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan, Sub Kegiatan Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan, Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, , Biaya Pemeliharaan, dan Pajak kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan, Sub Kegiatan Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya, sehingga dapat disimpulkan efisiensi penggunaan anggaran bisa dilakukan dengan sangat baik.

8. Analisis Program/Kegiatan yang menunjang keberhasilan ataupun kegagalan pencapaian pernyataan kinerja.

Dengan melihat persentase pencapaian kinerja tahun 2024 dan total penyerapan anggaran yang telah dilakukan maka dapat dipastikan semua program, kegiatan dan Sub Kegiatan yang ada di Kecamatan Sungai Kunjang semuanya mendukung keberhasilan pencapaian kinerja Tahun 2024

B. REALISASI ANGGARAN

1. Laporan Realisasi Capaian Penyerapan Anggaran Tahun 2024

Dalam Tahun Anggaran 2024 untuk pelaksanaan program dan kegiatan pada Kecamatan Sungai Kunjang Kota Samarinda dalam rangka mencapai target kinerja yang ingin dicapai dianggarkan melalui Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (APBD) Kecamatan Sungai Kunjang Kota Samarinda Tahun Anggaran sebesar Rp. 58.389.931.962,- Dengan realisasi anggaran

mencapai Rp. 56.910.189.723,- atau dengan serapan dana APBD mencapai 97.47%, dengan Silpa Rp. 1.479.742.239,-

Pencapaian Kinerja akuntabilitas bidang keuangan pada kecamatan sungai kunjang tahun 2024 berhasil dalam mencapai sasaran, adapun rinciannya sebagai berikut :

Tabel 3.5
Realisasi Anggaran Tahun 2024

No	Program/Kegiatan	Sub Kegiatan	Indikator Kegiatan	Pagu Anggaran	Realisasi Anggaran	Presentasi Realisasi Anggaran
				Rp	Rp	%
1	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten / Kota			18.374.327.494	17.441.703.428	94.92
	Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah			150.000.000	72.836.944	97.12
		Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan	75.000.000	72.836.944	97.12
		Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja	50.000.000	49.348.000	98.7
		Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	25.000.000	24.980.850	99.92
	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah			15.839.327.642	14.967.273.608	94.49
		Penyediaan Gaji dan	Jumlah orang Yang	13.125.826.951	12.257.351.205	93.38



		Tunjangan ASN	Menerima Gaji Dan Tunjangan ASN			
		Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Jumlah dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	2.663.500.691	2.660.117.920	99.87
		Koordinasi Dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Akhir tahun SKPD dan Laporan hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	50.000.000	49.804.483	99.61
	Administrasi Umum Perangkat Daerah			726.498.100	720.472.945	
		Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket komponen instalasi listrik dan penerangan bangunan kantor yang disediakan	13.476.500	12.175.500	90.35
		Penyediaan Peralatan dan perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan kantor yang disediakan	480.000.000	477.225.000	99.42
		Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket bahan Logistik kantor Yang Disediakan	6.708.000	6.708.000	100
		Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	laporan realisasi anggaran yang dicetak atau digandakan	62.599.600	60.743.500	97.03
		Penyediaan Bahan Bacaan Dan Peraturan Perundang – undangan	Jumlah Dokumen BahanBacaan Dan Peraturan Perundang – undangan yang disediakan	3.000.000	3.000.000	100
		Fasilitasi Kunjungan Tamu	Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	12.000.000	11.906.945	99.22
		Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi Dan Konsultasi SKPD	148.714.000	148.714.000	100
	Pengadaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintahan daerah		Laporan Rencana Kebutuhan Barang	789.540.000	789.540.000	100
		Pengadaan kendaraan	Jumlah Unit Kendaraan Perorangan Dinas atau	189.570.000	189.570.000	100



		perorangan dinas atau kendaraan dinas jabatan	kendaraan dinas jabatan yang disediakan			
		Pengadaan kendaraan dinas operasional atau lapangan	Jumlah unit kendaraan dinas operasional atau lapangan yang disediakan	599.970.000	599.970.000	100
	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah			426.603.788	406.470.060	95.25
		Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah laporan Penyediaan jasa Komunikasi Sumber Daya Air dan Listrik Yang Disediakan	375.603.788	355.470.060	94.64
		Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan umum Kantor yang disediakan	51.000.000	51.000.000	100
	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah			442.357.964	410.781.021	92.86
		Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak kendaraan Perorangan Dinas atau kendaraan dinas Jabatan	Jumlah kendaraan Dinas Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan Yang Dipelihara Dan Dibayarkan Pajaknya	169.843.982	153.853.942	90.59
		Penyediaan Jasa Pemeliharaan, biaya pemeliharaan pajak dan perizinan kendaraan dinas operasional atau lapangan	Jumlah kendaraan dinas operasional atau lapangan yang di pelihara dan diayakan pajak dan perizinan nya	87.943.982	86.542.184	98.41
		Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan mesin lainnya Yang dipelihara	30.280.000	29.764.000	98.3
		Pemeliharaan/Rehabi litasi Gedung Kantor dan Bangunan	Jumlah Gedung kantor dan bangunan lainnya yang	107.280.000	106.734.895	99.49



		Lainnya	dipelihara/direhabilitasi			
		Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Sarana Dan Prasarana Gedung Kantor Atau Bangunan Lainnya Yang Dipelihara / Direhabilitasi	47.010.000	33.885.000	72.08
2	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK			4.063.060.000	3.946.341.642	97.13
	Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan			4.063.060.000	3.946.341.642	97.13
		Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan (Kecamatan Sungai Kunjang)	Jumlah Dokumen Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan Di tingkat Kecamatan	2.072.260.000	1.985.867.308	95.83
		Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan (Teluk Lerong Ulu)	Jumlah Dokumen Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan Di tingkat Kecamatan	258.000.000	248.049.833	96.14
		Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan (Karang Anyar)	Jumlah Dokumen Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan Di tingkat Kecamatan	258.000.000	253.699.833	98.33
		Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan (Karang Asam Ulu)	Jumlah Dokumen Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan Di tingkat Kecamatan	408.000.000	407.690.378	99.92
		Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan (Karang Asam Ilir)	Jumlah Dokumen Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan Di tingkat Kecamatan	258.000.000	257.849.833	99.94
		Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di	Jumlah Dokumen Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan Di tingkat Kecamatan	275.400.000	270.417.833	98.19



		Tingkat Kecamatan (Lok Bahu)				
		Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan (Loa Buah)	Jumlah Dokumen Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan Di tingkat Kecamatan	258.000.000	253.395.852	98.22
		Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan (Loa Bakung)	Jumlah Dokumen Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan Di tingkat Kecamatan	275.400.000	269.370.772	97.81
3	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN		Persentase Jumlah Sarana dan prasarana yang terbangun dan jumlah pokmas dan ormas yang melaksanakan pemberdayaan masyarakat di kelurahan	34.998.122.752	34.970.768.574	99.92
	Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan			35.952.544.468	35.522.144.653	98.8
		Peningkatan Partisipasi masyarakat dalam forum musyawarah perencanaan pembangunan di kelurahan	Jumlah lembaga kemasyarakatan yang berpartisipasi dalam forum musyawarah perencanaan pembangunan di kelurahan	30.000.000	29.460.500	98.2
		Evaluasi Kelurahan		70.000.000	69.945.000	99.92
		Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan (Teluk Lerong Ulu)	Jumlah Sarana Dan Prasarana Kelurahan Yang Terbangun dikelurahan	2.999.400.000	2.986.510.000	99.57
		Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan (Karang Anyar)	Jumlah Sarana Dan Prasarana Kelurahan Yang Terbangun dikelurahan	2.742.410.000	2.742.410.000	100
		Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan (Karang Asam Ulu)	Jumlah Sarana Dan Prasarana Kelurahan Yang Terbangun dikelurahan	2.712.280.000	2.712.280.000	100
		Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan	Jumlah Sarana Dan Prasarana Kelurahan Yang Terbangun dikelurahan	2.523.080.000	2.523.080.000	100



		(Karang Asam Ilir)				
		Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan (Lok Bahu)	Jumlah Sarana Dan Prasarana Kelurahan Yang Terbangun dikelurahan	3.647.856.000	3.614.008.500	99.07
		Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan (Loa Buah)	Jumlah Sarana Dan Prasarana Kelurahan Yang Terbangun dikelurahan	1.451.500.000	1.451.500.000	100
		Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan (Loa Bakung)	Jumlah Sarana Dan Prasarana Kelurahan Yang Terbangun dikelurahan	5.877.400.000	5.706.110.000	97.09
		Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan (Teluk Lerong Ulu)	Jumlah Pokmas dan Ormas Yang Melaksanakan Pemberdayaan Masyarakat Di Kelurahan	1.824.561.000	1.824.078.773	99.97
		Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan (Karang Anyar)	Jumlah Pokmas dan Ormas Yang Melaksanakan Pemberdayaan Masyarakat Di Kelurahan	1.685.135.968	1.684.747.287	99.98
		Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan (Karang Asam Ulu)	Jumlah Pokmas dan Ormas Yang Melaksanakan Pemberdayaan Masyarakat Di Kelurahan	1.707.715.200	1.607.443.756	94.13
		Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan (Karang Asam Ilir)	Jumlah Pokmas dan Ormas Yang Melaksanakan Pemberdayaan Masyarakat Di Kelurahan	1.566.920.000	1.565.851.477	99.93
		Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan (Lok Bahu)	Jumlah Pokmas dan Ormas Yang Melaksanakan Pemberdayaan Masyarakat Di Kelurahan	2.213.065.400	2.196.131.129	99.23
		Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan (Loa Buah)	Jumlah Pokmas dan Ormas Yang Melaksanakan Pemberdayaan Masyarakat Di Kelurahan	887.914.800	887.447.074	99.95
		Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan (Loa Bakung)	Jumlah Pokmas dan Ormas Yang Melaksanakan Pemberdayaan Masyarakat Di Kelurahan	3.563.306.100	3.478.528.372	97.62
	Kegiatan Pemberdayaan dan Kesejahteraan Keluarga tingkat kecamatan dan		Jumlah Keluarga yang dibina	450.000.000	442.612.785	98.36



	kelurahan					
		Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam membangun kerja sama antar keluarga, warga, dan kelompok masyarakat	Jumlah Keluarga yang mengikuti peningkatan kesadaran keluarga dalam membangun kerja sama antar keluarga warga dan kelompok masyarakat	100.000.000	98.977.000	98.98
		Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam membangun kerja sama antar keluarga, warga, dan kelompok masyarakat (Teluk Lerong Ulu)	Jumlah Keluarga yang mengikuti peningkatan kesadaran keluarga dalam membangun kerja sama antar keluarga warga dan kelompok masyarakat	50.000.000	47.903.061	95.81
		Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam membangun kerja sama antar keluarga, warga, dan kelompok masyarakat (Karang Anyar)	Jumlah Keluarga yang mengikuti peningkatan kesadaran keluarga dalam membangun kerja sama antar keluarga warga dan kelompok masyarakat	50.000.000	49.138.061	98.28
		Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam membangun kerja sama antar keluarga, warga, dan kelompok masyarakat (Karang Asam Ulu)	Jumlah Keluarga yang mengikuti peningkatan kesadaran keluarga dalam membangun kerja sama antar keluarga warga dan kelompok masyarakat	50.000.000	49.130.480	98.26
		Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam membangun kerja sama antar keluarga, warga, dan kelompok masyarakat (Karang Asam Ilir)	Jumlah Keluarga yang mengikuti peningkatan kesadaran keluarga dalam membangun kerja sama antar keluarga warga dan kelompok masyarakat	50.000.000	49.993.000	99.99
		Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam membangun kerja sama antar keluarga, warga, dan kelompok	Jumlah Keluarga yang mengikuti peningkatan kesadaran keluarga dalam membangun kerja sama antar keluarga warga dan kelompok masyarakat	50.000.000	48.645.061	97.29



		masyarakat (Lok Bahu)				
		Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam membangun kerja sama antar keluarga, warga, dan kelompok masyarakat (Loa Buah)	Jumlah Keluarga yang mengikuti peningkatan kesadaran keluarga dalam membangun kerja sama antar keluarga warga dan kelompok masyarakat	50.000.000	49.688.061	99.38
		Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam membangun kerja sama antar keluarga, warga, dan kelompok masyarakat (Loa Bakung)	Jumlah Keluarga yang mengikuti peningkatan kesadaran keluarga dalam membangun kerja sama antar keluarga warga dan kelompok masyarakat	50.000.000	49.138.061	99.38

Tabel**Laporan Realisasi Capaian Penyerapan Anggaran Tahun 2024**

No	Program	Jumlah Anggaran (Rp)	Realisasi Anggaran (Rp)	Persentase Anggaran (Rp)	Sisa Anggaran (Rp)
1	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten / Kota	18.374.327.494	17.441.703.428	94.92	932.624.066
2	program penyelenggaraan pemerintahan dan pelayanan publik	4.063.060.000	3.946.341.642	97.13	116.718.358
3	program pemberdayaan masyarakat desa dan kelurahan	35.952.544.468	35.522.144.653	98.81	430.399.815
	Jumlah	58.389.931.962	56.910.189.723	97.47	1.479.742.239

- Analisis Penggunaan Dana Tahun 2024

Selama tahun 2024 pelaksanaan program dan kegiatan dalam rangka menjalankan tugas pokok dan fungsi serta untuk mewujudkan target kinerja yang ingin dicapai Kecamatan Sungai Kunjang Kota Samarinda dianggarkan melalui Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (APBD) Kota Samarinda DPA Kecamatan Sungai Kunjang Kota Samarinda dengan total nilai keseluruhan Belanja adalah sebesar Rp. **58.389.931.962** sedangkan realisasi anggaran Belanja mencapai Rp. **56.910.189.723,-** atau dengan serapan dana APBD mencapai **97.47 %**, dengan sisa Pagu Rp. **1.479.742.239,-** Dilihat dari tabel laporan realisasi capaian anggaran tahun 2024, penyerapan anggaran tahun 2024 untuk Kecamatan Sungai Kunjang secara umum menunjukkan hasil yang relative baik, terlihat dari hasil Persentase capaian penyerapan anggaran yang mencapai 97.47 %.

BAB IV

P E N U T U P

Laporan Akuntabilitas Kinerja Kecamatan Sungai Kunjang Kota Samarinda, merupakan salah satu bentuk pertanggungjawaban pelaksanaan kegiatan tahun anggaran 2023. LAPORAN KINERJA (LKj) ini disusun sebagai tindak lanjut dari surat Deputy Bidang Reformasi Birokrasi Akuntabilitas Aparatur dan Pengawasan Kementerian Pendayagunaan Aparatur Negara & Reformasi Birokrasi Nomor 13/5278JDI.PAN-RBI1212014 tentang penyampaian Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara & Reformasi Birokrasi Nomor 15 Tahun 2014 Tentang Petunjuk Teknis Penyusunan Perjanjian Kinerja dan Pelaporan Kinerja dan Review atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah serta Surat Edaran Wakil Walikota Samarinda Nomor 000.8.6.3/003/013.02 tanggal 03 Januari 2024 tentang mekanisme pengumpulan Data Kinerja Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (AKIP) Kota Samarinda.

Pengukuran kinerja organisasi dimaksudkan untuk menilai keberhasilan / kegagalan pencapaian tujuan dan sasaran organisasi yang bersangkutan dalam rangka akuntabilitas dan transparansi. Sasaran-sasaran yang telah ditetapkan dalam rencana strategik Kecamatan Sungai Kunjang terutama untuk sasaran yang direncanakan dan dilaksanakan pada tahun 2024 umumnya menggambarkan kinerja yang optimal. Dari 2 sasaran strategi yang ditetapkan dalam rencana strategik hampir semua telah berhasil dicapai dengan baik, meskipun masih ada beberapa indikator kinerja sasaran yang belum dicapai secara optimal.

Namun demikian, masih terdapat beberapa kelemahan terutama dalam system pengukuran kinerja. Kelemahan tersebut antara lain :

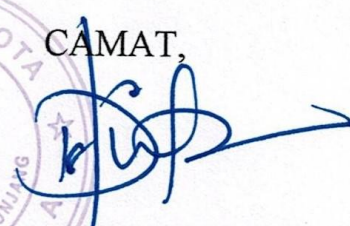
- Kurangnya Kuantitas Sumber Daya Manusia di Kecamatan dan Kelurahan
- Kurangnya daya Listrik di Kantor Kecamatan Sungai Kunjang
- Kurangnya Koordinasi antara Pokmas dengan Kelurahan.

Upaya Perbaikan :

- Memberikan sosialisasi kepada pokmas terkait pentingnya penyampaian laporan keuangan tepat waktu kepada pokmas probebaya
- Berkoordinasi dengan BKPSDM untuk menambah SDM di Kecamatan Dan Kelurahan
- Membuat forum komunikasi antara pokmas dan kelurahan antara agar sinegritas pelaksanaan probebaya lebih meningkat
- Berkoordinasi dengan BPKAD dan PLN Untuk menambah daya listrik agar kualitas pelayanan masyarakat dan pelayanan administrasi perkantoran meningkat

Dengan LAPORAN KINERJA (LKj) ini diharapkan dapat memacu pelaksanaan pemerintahan yang melibatkan stake holders, sehingga nantinya akan tercipta sasaran dan hasil kerja yang dapat dipertanggungjawabkan.

Samarinda, 16 Januari 2025

CAMAT,

DWISITI NOORBAYAH, S.Sos, M.Si
NIP. 196905141990032005

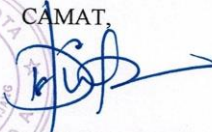
LAMPIRAN

**INDIKATOR KINERJA UTAMA
KECAMATAN SUNGAI KUNJANG
TAHUN 2024**

NO	SASARAN	INDIKATOR SASARAN	SATUAN	PENJELASAN		SUMBER DATA	KETERANGAN
				ALASAN	FORMASI		
1	Meningkatnya Kinerja dan Pelayanan Perangkat Daerah	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	Nilai	(Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 16 Tahun 2014 dan Surat Keputusan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 25 Tahun 2004)	Hasil Survey Kepuasan Masyarakat (Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 16 Tahun 2014 dan Surat Keputusan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 25 Tahun 2004)	Kecamatan	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) diukur melalui 9 (Sembilan) Unsur Pelayanan: 1. Persyaratan Pelayanan 2. Prosedur Pelayanan 3. Waktu Pelayanan 4. Biaya Tarif Pelayanan 5. Produk Pelayanan 6. Kompetensi Pelaksanaan Pelayanan 7. Perilaku Pelaksana Pelayanan 8. Penanganan, Pengaduan, saran dan Masukan 9. Sarana dan Prasarana
2	Meningkatnya kualitas hidup, kapasitas dan kapabilitas Masyarakat di Kelurahan	persentase terlaksananya program pemberdayaan masyarakat di wilayah kecamatan	Persen	Perwali Nomor 46 Tahun 2021 Tentang Perubahan atas Peraturan Walikota Nomor 12 Tahun 2021 Tentang Pedoman Teknis Pelaksanaan Program Pembangunan dan Pemberdayaan Masyarakat	Jumlah Realisasi Anggaran Kegiatan Pembangunan Sarana Dan Prasarana dan Pemberdayaan Masyarakat Di Kelurahan Yang Dilaksanakan dibagi Jumlah Pagu Anggaran Kegiatan Pembangunan sarana dan prasarana dan pemberdayaan Masyarakat Dikelurahan Dikali 100	Kecamatan	Data Diambil Dari Laporan Realisasi Anggaran atau E - Dalev

Samarinda, 02 Januari 2024

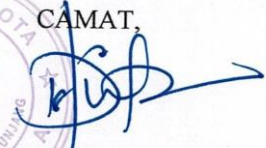


 CAMAT,

DWISITI NOORBAYAH, S.Sos, M.Si
 NIP. 196905141990032005

**PENGUKURAN KINERJA
KECAMATAN SUNGAI KUNJANG
TAHUN 2024**

NO	SASARAN	INDIKATOR SASARAN	SATUAN	TARGET TAHUN 2024	REALISASI TAHUN 2024			
					TW 1	TW II	TW III	TW IV
1	Meningkatnya Kinerja dan Pelayanan Perangkat Daerah	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	Nilai	82.25	86.1	83.3	80.13	80.13
2	Meningkatnya kualitas hidup, kapasitas dan kapabilitas Masyarakat di Kelurahan	persentase terlaksananya program pemberdayaan masyarakat di wilayah kecamatan	Persen	70.50	0.21	9.36	84.34	98.81

Samarinda, 05 Januari 2025

CAMAT,

DWI SITI NOORBAYAH, S.Sos, M.Si
 NIP. 196905141990032005



PEMERINTAH KOTA SAMARINDA KECAMATAN SUNGAI KUNJANG

Jalan Jakarta Loa Bakung No 8 Telp. 271569
SAMARINDA 75129

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : DWI SITI NOORBAYAH,S.Sos,M.Si

Jabatan : CAMAT SUNGAI KUNJANG

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : ANDI HARUN

Jabatan : WALIKOTA SAMARINDA

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 15 Januari 2024

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,




DWI SITI NOORBAYAH,S.Sos,M.Si

PERJANJIAN KINERJA KECAMATAN SUNGAI KUNJANG TAHUN 2024

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Meningkatnya Kinerja Dan Pelayanan Perangkat Daerah	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	82.25
2	Meningkatnya Kualitas Hidup, kapasitas, dan kapabilitas masyarakat di kelurahan	Persentase Terlaksananya program pemberdayaan masyarakat di wilayah kecamatan	70.50%

Program

Program Penyelenggaraan Pemerintahan Dan Pelayanan Publik

Anggaran

Rp. 4.027.060.000,-

Program Pemberdayaan Masyarakat Desa Dan Kelurahan

Rp. 36.236.995.268,-

Pihak Kedua,



ANDI HARUN

Samarinda, 15 Januari 2024
Pihak Pertama,



DWI SITI NOORBAYAH, S.Sos, M.Si
NIP. 196905141990032005



PEMERINTAH KOTA SAMARINDA

KECAMATAN SUNGAI KUNJANG

Jalan Jakarta No.25 RT.81 Kel. Loa Bakung, Telp (0541) 271569
Samarinda (Kalimantan Timur) kode pos 75129

<https://kec-sungai-kunjang.samarindakota.go.id> Email: kec.sungaikunjang@gmail.com

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : DILI SATRIA HANDOKO,M.Adm.KP

Jabatan : Sekretaris Camat Sungai Kunjang

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : DWI SITI NOORBAYAH,S.Sos,M.Si

Jabatan : Camat Sungai Kunjang

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 15 Januari 2024

Pihak Pertama,

Pihak Kedua,

DWI SITI NOORBAYAH,S.Sos,M.Si


DILI SATRIA HANDOKO,M.Adm.KP

**PERJANJIAN KINERJA KECAMATAN SUNGAI KUNJANG
TAHUN 2024**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Meningkatnya Kinerja Dan Pelayanan Perangkat Daerah	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	82.25
2	Meningkatnya Kualitas Hidup, kapasitas, dan kapabilitas masyarakat di kelurahan	Persentase Terlaksananya program pemberdayaan masyarakat di wilayah kecamatan	70.50%

Kegiatan :

Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan Di Tingkat Kecamatan

Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan

Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan

Peningkatan partisipasi Masyarakat Dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan Di Kelurahan

Evaluasi Kelurahan

Pemberdayaan Dan Kesejahteraan Keluarga Tingkat Kecamatan Dan Kelurahan

Peningkatan Kesadaran Keluarga Dalam Membangun Kerja Sama Antar - Keluarga,Warga Dan Kelompok Masyarakat

Anggaran

Rp. 2.036.260.000,-

Rp. 30.000.000,-

Rp. 70.000.000,-

Rp. 100.000.000,-


Pihak Kedua,
DWI SITI NOORBAYAH, S.Sos,M.Si
NIP. 196905141990032005

Samarinda, 15 Januari 2024

SEKRETARIS CAMAT

Pihak Pertama,


DILI SATRIA HANDOKO, M.Adm.KP
NIP. 198801272007011002



PEMERINTAH KOTA SAMARINDA

KECAMATAN SUNGAI KUNJANG

Jalan Jakarta No.25 RT.81 Kel. Loa Bakung, Telp (0541) 271569

Samarinda (Kalimantan Timur) kode pos 75129

<https://kec-sungai-kunjang.samarindakota.go.id> Email: kec.sungaikunjang@gmail.com

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : FITRIADI RAHMAN,S.Sos

**Jabatan : Kasubbag Perencanaan Program dan Keuangan
Kecamatan Sungai Kunjang**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : DILI SATRIA HANDOKO,M.Adm.KP

Jabatan : Sekretaris Camat Sungai Kunjang

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 15 Januari 2024

Pihak Pertama,



DILI SATRIA HANDOKO,M.Adm.KP

FITRIADI RAHMAN,S.Sos

**PERJANJIAN KINERJA KECAMATAN SUNGAI KUNJANG
TAHUN 2024**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Meningkatnya Kinerja Dan Pelayanan Perangkat Daerah	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	82.25
2	Meningkatnya Kualitas Hidup, kapasitas, dan kapabilitas masyarakat di kelurahan	Persentase Terlaksananya program pemberdayaan masyarakat di wilayah kecamatan	70.50%

Kegiatan :

Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan Di Tingkat Kecamatan
Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan

Anggaran

Rp.


SEKRETARIS CAMAT SUNGAI KUNJANG
Pihak Kedua,

DILI SATRIA HANDOKO, M.Adm.KP
NIP. 198801272007011002

Samarinda, 15 Februari 2024
KEPALA SUB BAGIAN PERENCANAAN PROGRAM DAN KEUANGAN
Pihak Pertama,


FITRIADI RAHMAN, S.Sos
NIP. 198506202015031002



PEMERINTAH KOTA SAMARINDA

KECAMATAN SUNGAI KUNJANG

Jalan Jakarta No.25 RT.81 Kel. Loa Bakung, Telp (0541) 271569

Samarinda (Kalimantan Timur) kode pos 75129

<https://kec-sungai-kunjang.samarindakota.go.id> Email: kec.sungaikunjang@gmail.com

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : LEINDHA EKA PERTIWI,S.STP,M.SI

Jabatan : Kasubbag Umum dan Kepegawaian

Kecamatan Sungai Kunjang

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : DILI SATRIA HANDOKO,M.Adm.KP

Jabatan : Sekretaris Camat Sungai Kunjang

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 15 Januari 2024



Pihak Kedua,

DILI SATRIA HANDOKO,M.Adm.KP

Pihak Pertama,

LEINDHA EKA PERTIWI,S.STP,M.SI

**PERJANJIAN KINERJA KECAMATAN SUNGAI KUNJANG
TAHUN 2024**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Meningkatnya Kinerja Dan Pelayanan Perangkat Daerah	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	82.25
2	Meningkatnya Kualitas Hidup, kapasitas, dan kapabilitas masyarakat di kelurahan	Persentase Terlaksananya program pemberdayaan masyarakat di wilayah kecamatan	70.50%

Kegiatan :

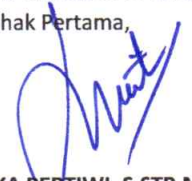
Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan Di Tingkat Kecamatan
Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan

Anggaran

Rp.

SEKRETARIS CAMAT SUNGAI KUNJANG
Pihak Kedua,

DINI SATRIA HANDOKO, M.Adm.KP
NIP. 198801272007011002

Samarinda, 15 Januari 2024
KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN
Pihak Pertama,

LEINDHA EKA PERTIWI, S.STP,M.SI
NIP. 199305272015072001



PEMERINTAH KOTA SAMARINDA

KECAMATAN SUNGAI KUNJANG

Jalan Jakarta No.25 RT.81 Kel. Loa Bakung, Telp (0541) 271569

Samarinda (Kalimantan Timur) kode pos 75129

<https://kec-sungai-kunjang.samarindakota.go.id> Email: kec.sungaikunjang@gmail.com

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : ARBAIN, S.Sos,M.Si

Jabatan : Kepala Seksi Pemerintahan,Ketentraman Dan Ketertiban Kecamatan Sungai Kunjang

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : DWI SITI NOORBAYAH,S.Sos,M.Si

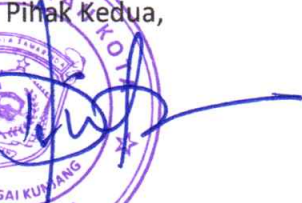
Jabatan : Camat Sungai Kunjang

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

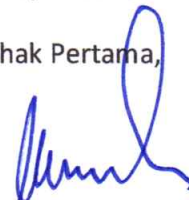
Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 15 Januari 2024

Pihak Kedua,

DWI SITI NOORBAYAH,S.Sos,M.Si

Pihak Pertama,



ARBAIN, S.Sos,M.Si

**PERJANJIAN KINERJA KECAMATAN SUNGAI KUNJANG
TAHUN 2024**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Meningkatnya Kinerja Dan Pelayanan Perangkat Daerah	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	82.25
2	Meningkatnya Kualitas Hidup, kapasitas, dan kapabilitas masyarakat di kelurahan	Persentase Terlaksananya program pemberdayaan masyarakat di wilayah kecamatan	70.50%

Kegiatan :

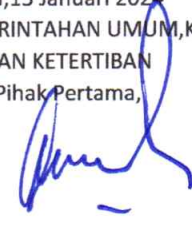
Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan Di Tingkat Kecamatan
Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan

Anggaran

Rp.


CAMAT SUNGAI KUNJANG
Pihak Kedua,

DWI SITI NOORBAYAH, S.Sos,M.Si
NIP. 196905141990032005

Samarinda,15 Januari 2024
KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN UMUM, KETENTRAMAN
DAN KETERTIBAN
Pihak Pertama,

ARBAIN, S.SOS, M.SI
NIP. 19680715 199212 1 003



PEMERINTAH KOTA SAMARINDA

KECAMATAN SUNGAI KUNJANG

Jalan Jakarta No.25 RT.81 Kel. Loa Bakung, Telp (0541) 271569

Samarinda (Kalimantan Timur) kode pos 75129

<https://kec-sungai-kunjang.samarindakota.go.id> Email: kec.sungaikunjang@gmail.com

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : AGUSTINA RAHMI, SP,MM

**Jabatan : Kepala Seksi Kesejahteraan Rakyat Dan
Pemberdayaan Kecamatan Sungai Kunjang**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : DWI SITI NOORBAYAH,S.Sos,M.Si

Jabatan : Camat Sungai Kunjang

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

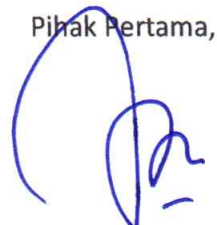
Pihak Kedua akan melakukan suvervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 15 Januari 2024

Pihak Kedua,



DWI SITI NOORBAYAH,S.Sos,M.Si

Pihak Pertama,


AGUSTINA RAHMI, SP,MM

**PERJANJIAN KINERJA KECAMATAN SUNGAI KUNJANG
TAHUN 2024**

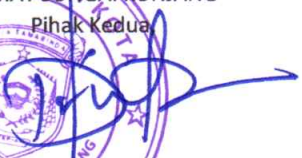
NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Meningkatnya Kinerja Dan Pelayanan Perangkat Daerah	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	82.25
2	Meningkatnya Kualitas Hidup, kapasitas, dan kapabilitas masyarakat di kelurahan	Persentase Terlaksananya program pemberdayaan masyarakat di wilayah kecamatan	70.50%

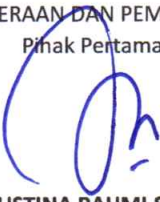
Kegiatan :

Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan Di Tingkat Kecamatan
Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan

Anggaran

Rp.


CAMAT SUNGAI KUNJANG
Pihak Kedua

DWI SITI NOORBAYAH, S.Sos, M.Si
NIP. 196905141990032005

Samarinda, 15 Januari 2024
KEPALA SEKSI KESEJAHTERAAN DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT
Pihak Pertama,

AGUSTINA RAHMI, SP, MM
NIP. 197008032001122002



PEMERINTAH KOTA SAMARINDA

KECAMATAN SUNGAI KUNJANG

Jalan Jakarta No.25 RT.81 Kel. Loa Bakung, Telp (0541) 271569

Samarinda (Kalimantan Timur) kode pos 75129

<https://kec-sungai-kunjang.samarindakota.go.id> Email: kec.sungaikunjang@gmail.com

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : ALFIAN NOOR, SE

Jabatan : Kepala Seksi Kebersihan dan Lingkungan Hidup

Kecamatan Sungai Kunjang

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : DWI SITI NOORBAYAH,S.Sos,M.Si

Jabatan : Camat Sungai Kunjang

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 15 Januari 2024

Pihak Kedua,

DWI SITI NOORBAYAH,S.Sos,M.Si

Pihak Pertama,


ALFIAN NOOR, SE

**PERJANJIAN KINERJA KECAMATAN SUNGAI KUNJANG
TAHUN 2024**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Meningkatnya Kinerja Dan Pelayanan Perangkat Daerah	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	82.25
2	Meningkatnya Kualitas Hidup, kapasitas, dan kapabilitas masyarakat di kelurahan	Persentase Terlaksananya program pemberdayaan masyarakat di wilayah kecamatan	70.50%

Kegiatan :

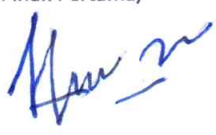
Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan Di Tingkat Kecamatan
Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan

Anggaran

Rp.


CAMAT SUNGAI KUNJANG
Pihak Kedua,

DWI SITI NOORBAYAH, S.Sos, M.Si
NIP. 196905141990032005

Samarinda, 15 Januari 2024
KEPALA SEKSI KEBERSIHAN DAN LINGKUNGAN HIDUP
Pihak Pertama,

ALFIAN NOOR, SE
NIP. 197512092008011004



PEMERINTAH KOTA SAMARINDA

KECAMATAN SUNGAI KUNJANG

Jalan Jakarta No.25 RT.81 Kel. Loa Bakung, Telp (0541) 271569

Samarinda (Kalimantan Timur) kode pos 75129

<https://kec-sungai-kunjang.samarindakota.go.id> Email: kec.sungaikunjang@gmail.com

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : MUHAMMAD WASIL AZIZIE, SE

**Jabatan : Kepala Seksi Ekonomi dan Pembangunan
Kecamatan Sungai Kunjang**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : DWI SITI NOORBAYAH,S.Sos,M.Si

Jabatan : Camat Sungai Kunjang

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 15 Januari 2024

Pihak Pertama,

Pihak Kedua,


DWI SITI NOORBAYAH,S.Sos,M.Si


MUHAMMAD WASIL AZIZIE, SE

**PERJANJIAN KINERJA KECAMATAN SUNGAI KUNJANG
TAHUN 2024**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Meningkatnya Kinerja Dan Pelayanan Perangkat Daerah	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	82.25
2	Meningkatnya Kualitas Hidup, kapasitas, dan kapabilitas masyarakat di kelurahan	Persentase Terlaksananya program pemberdayaan masyarakat di wilayah kecamatan	70.50%

Kegiatan :

Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan Di Tingkat Kecamatan
Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan

Anggaran

Rp.


CAMAT SUNGAI KUNJANG
Pihak Kedua,
DWISITI NOORBAYAH, S.Sos,M.Si
NIP. 196905141990032005

Samarinda, 15 Januari 2024
KASI EKONOMI DAN PEMBANGUNAN
Pihak Pertama,

MUHAMMAD WASIL AZIZIE, SE
NIP. 19720430 200901 1 001



PEMERINTAH KOTA SAMARINDA

KECAMATAN SUNGAI KUNJANG

Jalan Jakarta No.25 RT.81 Kel. Loa Bakung, Telp (0541) 271569
Samarinda (Kalimantan Timur) kode pos 75129

<https://kec-sungai-kunjang.samarindakota.go.id> Email: kec.sungaikunjang@gmail.com

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : LEINDHA EKA PERTIWI,S.STP,M.SI

**Jabatan : Plt. Kepala Seksi Pelayanan Umum Kec. Sungai
Kunjang**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : DWI SITI NOORBAYAH,S.Sos,M.Si

Jabatan : Camat Sungai Kunjang

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 15 Januari 2024

Pihak Kedua,

DWI SITI NOORBAYAH,S.Sos,M.Si

Pihak Pertama,

LEINDHA EKA PERTIWI,S.STP,M.SI

**PERJANJIAN KINERJA KECAMATAN SUNGAI KUNJANG
TAHUN 2024**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Meningkatnya Kinerja Dan Pelayanan Perangkat Daerah	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	82.25
2	Meningkatnya Kualitas Hidup, kapasitas, dan kapabilitas masyarakat di kelurahan	Persentase Terlaksananya program pemberdayaan masyarakat di wilayah kecamatan	70.50%

Kegiatan :

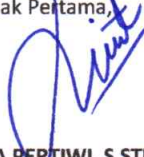
Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan Di Tingkat Kecamatan
Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan

Anggaran

Rp.


CAMAT SUNGAI KUNJANG
Pihak Kedua,

DWI SITI NOORBAYAH, S.Sos,M.Si
NIP. 196905141990032005

Samarinda, 15 Januari 2024
Pit. KASI PELAYANAN UMUM
Pihak Pertama,

LEINDHA EKA PERTIWI, S.STP,M.SI
NIP. 199305272015072001



**PEMERINTAH KOTA SAMARINDA
KECAMATAN SUNGAI KUNJANG
KELURAHAN LOA BAKUNG**

Jalan Jakarta RT. 81 (Samping Kecamatan Sungai Kunjang) Kode Pos 75129
Email : kantorkelurahanloabakung@gmail.com

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : LAILY HIDAYATI, SH,M.Si

Jabatan : Lurah Loa Bakung

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : DWI SITI NOORBAYAH,S.Sos,M.Si

Jabatan : Camat Sungai Kunjang

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 15 Januari 2024



DWI SITI NOORBAYAH,S.Sos,M.Si



LAILY HIDAYATI, SH,M.Si

**PERJANJIAN KINERJA KELURAHAN LOA BAKUNG
KECAMATAN SUNGAI KUNJANG
TAHUN 2024**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Meningkatnya Kinerja Dan Pelayanan Perangkat Daerah	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	82.25
2	Meningkatnya Kualitas Hidup, kapasitas, dan kapabilitas masyarakat di kelurahan	Persentase Terlaksananya program pemberdayaan masyarakat di wilayah kecamatan	70.50%

Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik

Anggaran

Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan Di Tingkat Kecamatan

Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan Di Tingkat Kecamatan

Rp. 275.400.000,-

Program Pemberdayaan Masyarakat Desa Dan Kelurahan

Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan

Pembangunan Sarana Dan Prasarana Kelurahan

Rp. 5.877.400.000,-

Pemberdayaan Masyarakat Di Kelurahan

Rp. 3.563.306.100,-

Kegiatan Pemberdayaan dan Kesejahteraan Keluarga Tingkat kecamatan dan Kelurahan

Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam membangun kerja sama antar - keluarga, warga dan kelompok masyarakat Kelurahan Loa Bakung

Rp. 50.000.000,-





PEMERINTAH KOTA SAMARINDA
KECAMATAN SUNGAI KUNJANG
KELURAHAN LOA BAKUNG

Jalan Jakarta RT. 81 (Samping Kecamatan Sungai Kunjang) Kode Pos 75129
Email : kantorkelurahanloabakung@gmail.com

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : TAUFIK RAHMAN,SE

Jabatan : Sekretaris Lurah Loa Bakung

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : LAILY HIDAYATI, SH,M.Si

Jabatan : Lurah Loa Bakung

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sangsi.

Samarinda, 15 Januari 2024

Pihak Kedua,



LAILY HIDAYATI, SH,M.Si

Pihak Pertama,

TAUFIK RAHMAN,SE

**PERJANJIAN KINERJA KELURAHAN LOA BAKUNG
KECAMATAN SUNGAI KUNJANG
TAHUN 2024**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Meningkatnya Kinerja Dan Pelayanan Perangkat Daerah	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	82.25
2	Meningkatnya Kualitas Hidup, kapasitas, dan kapabilitas masyarakat di kelurahan	Persentase Terlaksananya program pemberdayaan masyarakat di wilayah kecamatan	70.50%

Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik

Anggaran

Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan Di Tingkat Kecamatan
Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan Di Tingkat Kecamatan



Samarinda, 15 Januari 2024

SEKRETARIS LURAH

Pihak Pertama,

TAUFIK RAHMAN, SE

NIP. 197504221996031002



**PEMERINTAH KOTA SAMARINDA
KECAMATAN SUNGAI KUNJANG
KELURAHAN LOA BAKUNG**

Jalan Jakarta RT. 81 (Samping Kecamatan Sungai Kunjang) Kode Pos 75129
Email : kantorkelurahanloabakung@gmail.com

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : LUKMAN NUR HAKIM,S.SOS

**Jabatan : Kepala Seksi Tata Pemerintahan, Ketentraman
dan Kertiban Kelurahan Loa Bakung**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : LAILY HIDAYATI, SH,M.Si

Jabatan : Lurah Loa Bakung

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan suvervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sangsi.

Samarinda, 15 Januari 2024

Pihak Pertama,

LUKMAN NUR HAKIM,S.SOS



Pihak Kedua,

LAILY HIDAYATI, SH,M.Si

**PERJANJIAN KINERJA KELURAHAN LOA BAKUNG
KECAMATAN SUNGAI KUNJANG
TAHUN 2024**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Meningkatnya Kinerja Dan Pelayanan Perangkat Daerah	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	82.25
2	Meningkatnya Kualitas Hidup, kapasitas, dan kapabilitas masyarakat di kelurahan	Persentase Terlaksananya program pemberdayaan masyarakat di wilayah kecamatan	70.50%

Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik

Anggaran

Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan Di Tingkat Kecamatan
Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan Di Tingkat Kecamatan
(Kelurahan Loa Bakung)

-

KEURAH
Pihak Kedua,

LAILY HIDAYATI,SH,M.Si
NIP. 198207012009032005

Samarinda, 15 Januari 2024
KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN UMUM, KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN

Pihak Pertama,


LUKMAN NUR HAKIM,S.SOS
NIP. 198610182015031003



**PEMERINTAH KOTA SAMARINDA
KECAMATAN SUNGAI KUNJANG
KELURAHAN LOA BAKUNG**

Jalan Jakarta RT. 81 (Samping Kecamatan Sungai Kunjang) Kode Pos 75129
Email : kantorkelurahanloabakung@gmail.com

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : WIBISONO,S.HUT

**Jabatan : Kepala Seksi Ekonomi, Pembangunan Dan
Lingkungan Hidup Kelurahan Loa Bakung**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : LAILY HIDAYATI, SH,M.Si

Jabatan : Lurah Loa Bakung

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan suvervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sangsi.

Samarinda, 15 Januari 2024



Pihak Kedua,

LAILY HIDAYATI, SH,M.Si

Pihak Pertama,

WIBISONO, S.HUT

**PERJANJIAN KINERJA KELURAHAN LOA BAKUNG
KECAMATAN SUNGAI KUNJANG
TAHUN 2024**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Meningkatnya Kinerja Dan Pelayanan Perangkat Daerah	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	82.25
2	Meningkatnya Kualitas Hidup, kapasitas, dan kapabilitas masyarakat di kelurahan	Persentase Terlaksananya program pemberdayaan masyarakat di wilayah kecamatan	70.50%

Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik

Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan Di Tingkat Kecamatan
Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan Di Tingkat Kecamatan

Anggaran

Rp. 275.400.000,-

Program Pemberdayaan Masyarakat Desa Dan Kelurahan

Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan
Pembangunan Sarana Dan Prasarana Kelurahan Loa Bakung

Rp. 5.877.400.000,-



Samarinda, 15 Januari 2024
KASI EKONOMI DAN PEMBANGUNAN
Pihak Pertama,



WIBISONO, S.HUT
NIP. 197506022010011005



**PEMERINTAH KOTA SAMARINDA
KECAMATAN SUNGAI KUNJANG
KELURAHAN LOA BAKUNG**

Jalan Jakarta RT. 81 (Samping Kecamatan Sungai Kunjang) Kode Pos 75129
Email : kantorkelurahanloabakung@gmail.com

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : IRIADI, SE

**Jabatan : Kepala Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan
Masyarakat Kelurahan Loa Bakung**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : LAILY HIDAYATI, SH,M.Si

Jabatan : Lurah Loa Bakung

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sangsi.

Samarinda, 15 Januari 2024



Pihak Kedua,

LAILY HIDAYATI, SH,M.Si

Pihak Pertama,

IRIADI, SE

**PERJANJIAN KINERJA KELURAHAN LOA BAKUNG
KECAMATAN SUNGAI KUNJANG
TAHUN 2024**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Meningkatnya Kinerja Dan Pelayanan Perangkat Daerah	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	82.25
2	Meningkatnya Kualitas Hidup, kapasitas, dan kapabilitas masyarakat di kelurahan	Persentase Terlaksananya program pemberdayaan masyarakat di wilayah kecamatan	70.50%

Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik

Anggaran

Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan Di Tingkat Kecamatan

Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan Di Tingkat Kecamatan

-

Program Pemberdayaan Masyarakat Desa Dan Kelurahan

Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan

Pemberdayaan Masyarakat Di Kelurahan Loa Bakung

Rp. 3.563.306.100,-

Kegiatan Pemberdayaan dan Kesejahteraan Keluarga Tingkat kecamatan dan Kelurahan

Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam membangun kerja sama antar - keluarga, warga dan kelompok masyarakat Kelurahan Loa Bakung

Rp. 50.000.000,-



Samarinda, 15 Januari 2024
KEPALA SEKSI KESEJAHTERAAN DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT
Pihak Pertama,

IRIADI, SE
NIP. 197709202007011015



PEMERINTAH KOTA SAMARINDA KECAMATAN SUNGAI KUNJANG

Jalan Jakarta Loa Bakung No 8 Telp. 271569
SAMARINDA 75129

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : LUKMAN NUR HAKIM,S.SOS

**Jabatan : Kepala Seksi Tata Pemerintahan, Ketentraman
dan Kertiban Kelurahan Loa Bakung**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : LAILY HIDAYATI, SH,M.Si

Jabatan : Lurah Kelurahan Loa Bakung

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan suvervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sangsi.

Samarinda, 15 Januari 2024

Pihak Pertama,

LUKMAN NUR HAKIM,S.SOS



Pihak Kedua,

LAILY HIDAYATI, SH,M.Si

**PERJANJIAN KINERJA KELURAHAN LOA BAKUNG
KECAMATAN SUNGAI KUNJANG
TAHUN 2024**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Meningkatnya Kinerja Dan Pelayanan Perangkat Daerah	Nilai Peningkatan Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	0.25
2	Meningkatnya Kualitas Hidup, kapasitas, dan kapabilitas masyarakat di kelurahan	Persentase Terlaksananya program pemberdayaan masyarakat di wilayah kecamatan	70.50%

Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik

Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan Di Tingkat Kecamatan
Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan Di Tingkat Kecamatan
(Kelurahan Loa Bakung)

Anggaran

-



LAILY HIDAYATI, SH, M.Si
NIP. 198207012009032005

Samarinda, 15 Januari 2024

KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN UMUM, KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN

Pihak Pertama,

LUKMAN NUR HAKIM, S.SOS

NIP. 198610182015031003



PEMERINTAH KOTA SAMARINDA
KECAMATAN SUNGAI KUNJANG
KELURAHAN TELUK LERONG ULU

Jalan Cendana No.63 RT 18 Samarinda, Kalimantan Timur

Email : Teluklerongulu@gmail.com

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : ANTON SULISTIYO, SH

Jabatan : Lurah Teluk Lerong Ulu

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : DWI SITI NOORBAYAH,S.SOS,M.SI

Jabatan : Camat Sungai Kunjang

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 15 Januari 2024

Pihak Kedua,

DWI SITI NOORBAYAH,S.SOS,M.SI

Pihak Pertama,

ANTON SULISTIYO, SH

**PERJANJIAN KINERJA KELURAHAN TELUK LERONG ULU
KECAMATAN SUNGAI KUNJANG
TAHUN 2024**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Meningkatnya Kinerja Dan Pelayanan Perangkat Daerah	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	82.25
2	Meningkatnya Kualitas Hidup, kapasitas, dan kapabilitas masyarakat di kelurahan	Persentase Terlaksananya program pemberdayaan masyarakat di wilayah kecamatan	70.50%

Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik

Anggaran

Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan Di Tingkat Kecamatan

Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan Di Tingkat Kecamatan

Rp.258.000.000,-

Program Pemberdayaan Masyarakat Desa Dan Kelurahan

Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan

Pembangunan Sarana Dan Prasarana Kelurahan

Rp. 2.999.400.000,-

Pemberdayaan Masyarakat Di Kelurahan

Rp. 1.824.561.000,-

Kegiatan Pemberdayaan Dan Kesejahteraan Keluarga Tingkat Kecamatan Dan kelurahan

Peningkatan Kesadaran Keluarga Dalam membangun Kerja Sama Antar Keluarga,warga dan Kelompok Masyarakat

Rp. 50.000.000,-



 Pihak Kedua,
DWI SITI NOORBAYAH, S.Sos,M.Si
 NIP. 196905141990032005

Samarinda,15 Januari 2024
 Pihak Pertama,


ANTON SULISTIYO, SH
 NIP. 197904122009011004



PEMERINTAH KOTA SAMARINDA
KECAMATAN SUNGAI KUNJANG
KELURAHAN TELUK LERONG ULU

Jalan Cendana No.63 RT 18 Samarinda, Kalimantan Timur

Email : Teluklerongulu@gmail.com

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : FAKHRIAH, SE

Jabatan : Sekretaris Lurah Teluk Lerong Ulu

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : ANTON SULISTIYO, SH

Jabatan : Lurah Teluk Lerong Ulu

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 15 Januari 2024

Pihak Kedua,

ANTON SULISTIYO, SH

Pihak Pertama,

FAKHRIAH, SE

**PERJANJIAN KINERJA KELURAHAN TELUK LERONG ULU
KECAMATAN SUNGAI KUNJANG
TAHUN 2024**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Meningkatnya Kinerja Dan Pelayanan Perangkat Daerah	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	82.25
2	Meningkatnya Kualitas Hidup, kapasitas, dan kapabilitas masyarakat di kelurahan	Persentase Terlaksananya program pemberdayaan masyarakat di wilayah kecamatan	70.50%

Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik

Anggaran

Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan Di Tingkat Kecamatan

Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan Di Tingkat Kecamatan

-

Program Pemberdayaan Masyarakat Desa Dan Kelurahan

Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan

Pembangunan Sarana Dan Prasarana Kelurahan

-

Pemberdayaan Masyarakat Di Kelurahan

-

Kegiatan Pemberdayaan Dan Kesejahteraan Keluarga Tingkat Kecamatan Dan kelurahan

Peningkatan Kesadaran Keluarga Dalam membangun Kerja Sama Antar Keluarga,warga dan Kelompok Masyarakat

-

Pihak Kedua,



ANTON SULISTIYO, SH
NIP. 197904122009011004

Samarinda, 15 Januari 2024

Pihak Pertama,



FAKHRIAH, SE
NIP. 197304272009012001



PEMERINTAH KOTA SAMARINDA
KECAMATAN SUNGAI KUNJANG
KELURAHAN TELUK LERONG ULU

Jalan Cendana No.63 RT 18 Samarinda, Kalimantan Timur

Email : Teluklerongulu@gmail.com

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : WIWIK SOSIAWATI

**Jabatan : Kepala Seksi Tata Pemerintahan Keamanan Dan
Ketertiban Kelurahan Teluk Lerong Ulu**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : ANTON SULISTIYO, SH

Jabatan : Lurah Teluk Lerong Ulu

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 15 Januari 2024

Pihak Kedua,

ANTON SULISTIYO, SH

Pihak Pertama,

WIWIK SOSIAWATI

**PERJANJIAN KINERJA KELURAHAN TELUK LERONG ULU
KECAMATAN SUNGAI KUNJANG
TAHUN 2024**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Meningkatnya Kinerja Dan Pelayanan Perangkat Daerah	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	82.25
2	Meningkatnya Kualitas Hidup, kapasitas, dan kapabilitas masyarakat di kelurahan	Persentase Terlaksananya program pemberdayaan masyarakat di wilayah kecamatan	70.50%

Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik

Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan Di Tingkat Kecamatan

Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan Di Tingkat Kecamatan

Anggaran

-

Program Pemberdayaan Masyarakat Desa Dan Kelurahan

Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan

Pembangunan Sarana Dan Prasarana Kelurahan

Pemberdayaan Masyarakat Di Kelurahan

-

-

Kegiatan Pemberdayaan Dan Kesejahteraan Keluarga Tingkat Kecamatan Dan kelurahan

Peningkatan Kesadaran Keluarga Dalam membangun Kerja Sama Antar Keluarga,warga dan

-



LURAH
Pihak Kedua,

ANTON SULISTIYO, SH
NIP. 197904122009011004

Samarinda,15 Januari 2024

KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN UMUM,KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN
Pihak Pertama,

WIWIK SOSIAWATI
NIP. 19681229 198803 2 003



PEMERINTAH KOTA SAMARINDA
KECAMATAN SUNGAI KUNJANG
KELURAHAN TELUK LERONG ULU

Jalan Cendana No.63 RT 18 Samarinda, Kalimantan Timur

Email : Teluklerongulu@gmail.com

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : HJ. NOOR LAILA ERAWATI, SE,M.SI

**Jabatan : Kepala Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan
Masyarakat Kelurahan Teluk Lerong Ulu**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : ANTON SULISTIYO, SH

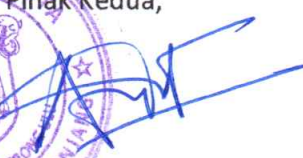
Jabatan : Lurah Teluk Lerong Ulu

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sangsi.

Samarinda,15 Januari 2024

Pihak Kedua,

ANTON SULISTIYO, SH

Pihak Pertama,

HJ. NOOR LAILA ERAWATI, SE,M.SI

**PERJANJIAN KINERJA KELURAHAN TELUK LERONG ULU
KECAMATAN SUNGAI KUNJANG
TAHUN 2024**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Meningkatnya Kinerja Dan Pelayanan Perangkat Daerah	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	82.25
2	Meningkatnya Kualitas Hidup, kapasitas, dan kapabilitas masyarakat di kelurahan	Persentase Terlaksananya program pemberdayaan masyarakat di wilayah kecamatan	70.50%

Program Pemberdayaan Masyarakat Desa Dan Kelurahan

Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan

Pemberdayaan Masyarakat Di Kelurahan

Rp. 1.824.561.000,-

Kegiatan Pemberdayaan Dan Kesejahteraan Keluarga Tingkat Kecamatan Dan kelurahan

Peningkatan Kesadaran Keluarga Dalam membangun Kerja Sama Antar Keluarga,warga dan Kelompok Masyarakat

Rp. 50.000.000,-



Samarinda, 15 Januari 2024
KEPALA SEKSI KESEJAHTERAAN DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT
Pihak Pertama,

HJ. NOORLAILA ERAWATI, SE,M.SI
NIP. 197709252009012001



PEMERINTAH KOTA SAMARINDA
KECAMATAN SUNGAI KUNJANG
KELURAHAN TELUK LERONG ULU

Jalan Cendana No.63 RT 18 Samarinda, Kalimantan Timur

Email : Teluklerongulu@gmail.com

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : MOCHAMMAD REZA IRFANI

Jabatan : Kepala Seksi Ekonomi, Pembangunan Dan Lingkungan Hidup Kelurahan Teluk Lerong Ulu

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : ANTON SULISTIYO, SH

Jabatan : Lurah Teluk Lerong Ulu

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 15 Januari 2024

Pihak Kedua,

ANTON SULISTIYO, SH

Pihak Pertama,


MOCHAMMAD REZA IRFANI

**PERJANJIAN KINERJA KELURAHAN TELUK LERONG ULU
KECAMATAN SUNGAI KUNJANG
TAHUN 2024**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Meningkatnya Kinerja Dan Pelayanan Perangkat Daerah	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	82.25
2	Meningkatnya Kualitas Hidup, kapasitas, dan kapabilitas masyarakat di kelurahan	Persentase Terlaksananya program pemberdayaan masyarakat di wilayah kecamatan	70.50%

Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik

Anggaran

Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan Di Tingkat Kecamatan

Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan Di Tingkat Kecamatan

Rp.258.000.000,-

Program Pemberdayaan Masyarakat Desa Dan Kelurahan

Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan

Pembangunan Sarana Dan Prasarana Kelurahan

Rp. 2.999.400.000,-



LURAH
Pihak Kedua,

ANTON SULISTIYO, SH
NIP. 197904122009011004

Samarinda, 15 Januari 2024
KASI EKONOMI DAN PEMBANGUNAN
Pihak Pertama,

MOCHAMMAD REZA IRFANI
NIP. 198409262010011009



**PEMERINTAH KOTA SAMARINDA
KECAMATAN SUNGAI KUNJANG
KELURAHAN KARANG ASAM ULU**

Jalan Ir. Sutami RT 08 Samarinda

Email. keikarangasamulu@gmail.com

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : MUHAMMAD IQBAL FAJRIN, S.SOS

Jabatan : Plt. Lurah Kelurahan Karang Asam Ulu

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : DWI SITI NOORBAYAH, S.Sos, M.Si

Jabatan : Camat Sungai Kunjang

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 15 Februari 2024



DWI SITI NOORBAYAH, S.Sos, M.Si



MUHAMMAD IQBAL FAJRIN, S.SOS

**PERJANJIAN KINERJA KELURAHAN KARANG ASAM ULU
KECAMATAN SUNGAI KUNJANG
TAHUN 2024**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Meningkatnya Kinerja Dan Pelayanan Perangkat Daerah	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	82.25
2	Meningkatnya Kualitas Hidup, kapasitas, dan kapabilitas masyarakat di kelurahan	Persentase Terlaksananya program pemberdayaan masyarakat di wilayah kecamatan	70.50%

Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik

Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan Di Tingkat Kecamatan

Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan Di Tingkat Kecamatan

Anggaran

Rp. 408.000.000,-

Program Pemberdayaan Masyarakat Desa Dan Kelurahan

Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan

Pembangunan Sarana Dan Prasarana Kelurahan

Pemberdayaan Masyarakat Di Kelurahan

Rp. 2.712.280.000,-

Rp. 1.707.715.200,-

kegiatan Pemberdayaan Dan kesejahteraan Keluarga Tingkat kecamatan Dan Kelurahan

Peningkatan Kesadaran Keluarga Dalam Membangun Kerja sama antar-Keluarga,warga, dan Kelompok Masyarakat

Rp. 50.000.000,-

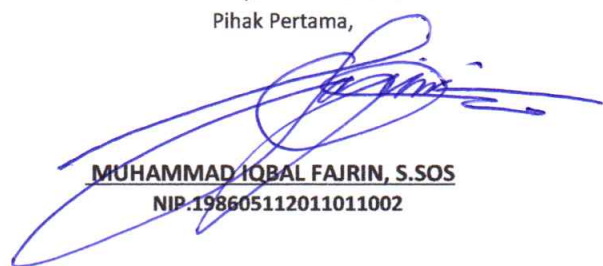
Pihak Kedua



DWI SITI NOORBAYAH, S.Sos, M.Si
NIP.196905141990032005

Samarinda, 15 Februari 2024

Pihak Pertama,



MUHAMMAD IQBAL FAJRIN, S.SOS
NIP.198605112011011002



**PEMERINTAH KOTA SAMARINDA
KECAMATAN SUNGAI KUNJANG
KELURAHAN KARANG ASAM ULU**

Jalan Ir. Sutami RT 08 Samarinda

Email. keikarangasamulu@gmail.com

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : MUHAMMAD IQBAL FAJRIN, S.SOS

Jabatan : Sekretaris Lurah Kelurahan Karang Asam Ulu

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : DWI SITI NOORBAYAH, S.Sos, M.Si

Jabatan : Camat Sungai Kunjang

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sangsi.

Samarinda, 15 Februari 2024

Pihak Kedua,

DWI SITI NOORBAYAH, S.Sos, M.Si

Pihak Pertama,

MUHAMMAD IQBAL FAJRIN, S.SOS

**PERJANJIAN KINERJA KELURAHAN KARANG ASAM ULU
KECAMATAN SUNGAI KUNJANG
TAHUN 2024**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Meningkatnya Kinerja Dan Pelayanan Perangkat Daerah	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	82.25
2	Meningkatnya Kualitas Hidup, kapasitas, dan kapabilitas masyarakat di kelurahan	Persentase Terlaksananya program pemberdayaan masyarakat di wilayah kecamatan	70.50%

Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik

Anggaran

Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan Di Tingkat Kecamatan

Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan Di Tingkat Kecamatan

-

Pihak Kedua,



DWI SITI NOORBAYAH, S.Sos, M.Si
NIP. 196905141990032005

Samarinda, 15 Februari 2024

SEKRETARIS LURAH

Pihak Pertama,



MUHAMMAD IQBAL FAJRIN, S.SOS
NIP.198605112011011002



**PEMERINTAH KOTA SAMARINDA
KECAMATAN SUNGAI KUNJANG
KELURAHAN KARANG ASAM ULU**

Jalan Ir. Sutami RT 08 Samarinda

Email. keikarangasamulu@gmail.com

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : ARFANI BORNEO, SH

**Jabatan : Kepala Seksi Tata Pemerintahan Keamanan Dan
Ketertiban Kelurahan Karang Asam Ulu**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : MUHAMMAD IQBAL FAJRIN, S.SOS

Jabatan : Plt. Lurah Karang Asam Ulu

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 15 Februari 2024

Pihak Kedua,


MUHAMMAD IQBAL FAJRIN, S.SOS

Pihak Pertama,


ARFANI BORNEO, SH

**PERJANJIAN KINERJA KELURAHAN KARANG ASAM ULU
KECAMATAN SUNGAI KUNJANG
TAHUN 2024**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Meningkatnya Kinerja Dan Pelayanan Perangkat Daerah	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	82.25
2	Meningkatnya Kualitas Hidup, kapasitas, dan kapabilitas masyarakat di kelurahan	Persentase Terlaksananya program pemberdayaan masyarakat di wilayah kecamatan	70.50%

Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik

Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan Di Tingkat Kecamatan
Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan Di Tingkat Kecamatan

Anggaran

Rp. 408.000.000,-


PIT. LURAH
Pihak Kedua,

MUHAMMAD IQBAL FAJRIN, S.SOS
NIP. 198605112011011002

Samarinda, 15 Februari 2024
KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN UMUM, KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN
Pihak Pertama,

ARFANI BORNEO, SH
NIP. 19820626 201001 1 002



**PEMERINTAH KOTA SAMARINDA
KECAMATAN SUNGAI KUNJANG
KELURAHAN KARANG ASAM ULU**

Jalan Ir. Sutami RT 08 Samarinda

Email. keikarangasamulu@gmail.com

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : ROOSDIYANI, SE

**Jabatan : Kepala Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan
Masyarakat Kelurahan Karang Asam Ulu**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : MUHAMMAD IQBAL FAJRIN, S.SOS

Jabatan : Plt. Lurah Karang Asam Ulu

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

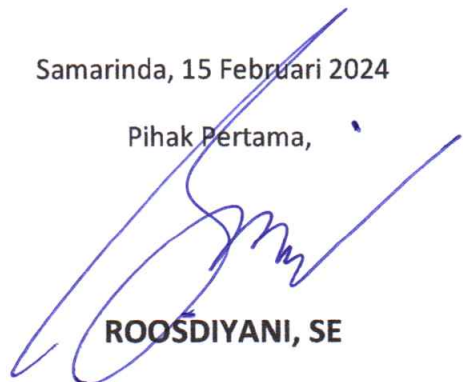
Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sangsi.

Samarinda, 15 Februari 2024

Pihak Pertama,

Pihak Kedua,

MUHAMMAD IQBAL FAJRIN, S.SOS


ROOSDIYANI, SE

**PERJANJIAN KINERJA KELURAHAN KARANG ASAM ULU
KECAMATAN SUNGAI KUNJANG
TAHUN 2024**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Meningkatnya Kinerja Dan Pelayanan Perangkat Daerah	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	82.25
2	Meningkatnya Kualitas Hidup, kapasitas, dan kapabilitas masyarakat di kelurahan	Persentase Terlaksananya program pemberdayaan masyarakat di wilayah kecamatan	70.50%

Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik

Anggaran

Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan Di Tingkat Kecamatan

Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan Di Tingkat Kecamatan

Rp. -

Program Pemberdayaan Masyarakat Desa Dan Kelurahan

Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan

Pemberdayaan Masyarakat Di Kelurahan

Rp. 1.707.715.200,-

kegiatan Pemberdayaan Dan kesejahteraan Keluarga Tingkat kecamatan Dan Kelurahan

Peningkatan Kesadaran Keluarga Dalam Membangun Kerja sama antar-Keluarga,warga, dan

Rp. 50.000.000,-

PEMERINTAH KABUPATEN SAMARINDA
KELURAHAN KARANG ASAM ULU
Pihak Kedua,

MUHAMMAD IQBAL FAJRIN, S.SOS
NIP. 198605112011011002

Samarinda, 15 Februari 2024
KEPALA SEKSI KESEJAHTERAAN DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT
Pihak Pertama,


ROOSDIYANI, SE
NIP. 19720511 199403 2 006



**PEMERINTAH KOTA SAMARINDA
KECAMATAN SUNGAI KUNJANG
KELURAHAN KARANG ASAM ULU**

Jalan Ir. Sutami RT 08 Samarinda

Email. keikarangasamulu@gmail.com

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : AFRINAWATY, S.SOS

**Jabatan : Plt.Kepala Seksi Ekonomi, Pembangunan Dan
Lingkungan Hidup Kelurahan Karang Asam Ulu**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : MUHAMMAD IQBAL FAJRIN, S.SOS

Jabatan : Plt. Lurah Kelurahan Karang Asam Ulu

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 15 Januari 2024

Pihak Kedua,



MUHAMMAD IQBAL FAJRIN, S.SOS

Pihak Pertama,

AFRINAWATY, S.SOS

**PERJANJIAN KINERJA KELURAHAN KARANG ASAM ULU
KECAMATAN SUNGAI KUNJANG
TAHUN 2024**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Meningkatnya Kinerja Dan Pelayanan Perangkat Daerah	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	82.25
2	Meningkatnya Kualitas Hidup, kapasitas, dan kapabilitas masyarakat di kelurahan	Persentase Terlaksananya program pemberdayaan masyarakat di wilayah kecamatan	70.50%

Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik
Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan Di Tingkat Kecamatan
Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan Di Tingkat Kecamatan

Anggaran

Rp. -

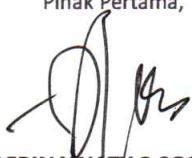
Program Pemberdayaan Masyarakat Desa Dan Kelurahan
Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan
Pembangunan Sarana Dan Prasarana Kelurahan

Rp. 2.712.280.000,-


Plt. LURAH
Pihak Kedua,

MUHAMMAD IQBAL FAJRIN, S.SOS
NIP. 198605112011011002

Samarinda, 15 Februari 2024
Plh. KASI EKONOMI DAN PEMBANGUNAN
Pihak Pertama,


AFRINAWATY, S.SOS
NIP. 197404021994032001



**PEMERINTAH KOTA SAMARINDA
KECAMATAN SUNGAI KUNJANG
KELURAHAN LOA BUAH**

Jalan Flamboyan RT. 17 Telp (0541) 6276138 Kode Pos 75130

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : NOVIANSYAH, SE

Jabatan : Plt. Lurah Loa Buah

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : DWI SITI NOORBAYAH,S.Sos,M.Si

Jabatan : Camat Sungai Kunjang

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan suvervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 15 Januari 2024

Pihak Pertama,

Pihak Kedua,

DWI SITI NOORBAYAH,S.Sos,M.Si


NOVIANSYAH, SE

**PERJANJIAN KINERJA KELURAHAN LOA BUAH
KECAMATAN SUNGAI KUNJANG
TAHUN 2024**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Meningkatnya Kinerja Dan Pelayanan Perangkat Daerah	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	82.25
2	Meningkatnya Kualitas Hidup, kapasitas, dan kapabilitas masyarakat di kelurahan	Persentase Terlaksananya program pemberdayaan masyarakat di wilayah kecamatan	70.50%

Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik

Anggaran

Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan Di Tingkat Kecamatan

Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan Di Tingkat Kecamatan

Rp. 258.000.000,-

Program Pemberdayaan Masyarakat Desa Dan Kelurahan

Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan

Pembangunan Sarana Dan Prasarana Kelurahan

Rp. 1.451.500.000,-

Pemberdayaan Masyarakat Di Kelurahan

Rp. 887.914.800,-

Kegiatan Pemberdayaan dan Kesejahteraan Keluarga Tingkat kecamatan dan Kelurahan

Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam membangun kerja sama antar - keluarga, warga dan kelompok masyarakat

Rp. 50.000.000,-



Samarinda, 15 Januari 2024

Pihak Pertama,


NOVIANSYAH, SE
NIP. 197911282010011008



**PEMERINTAH KOTA SAMARINDA
KECAMATAN SUNGAI KUNJANG
KELURAHAN LOA BUAH**

Jalan Flamboyan RT. 17 Telp (0541) 6276138 Kode Pos 75130

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : BUDI HARTONO, S.SOS

Jabatan : Sekretaris Lurah Loa Buah

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : NOVIANSYAH, SE

Jabatan : Plt. Lurah Loa Buah

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sangsi.

Pihak Kedua,


NOVIANSYAH, SE



Samarinda, 15 Januari 2024

Pihak Pertama,


BUDI HARTONO, S.SOS

**PERJANJIAN KINERJA KELURAHAN LOA BUAH
KECAMATAN SUNGAI KUNJANG
TAHUN 2024**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Meningkatnya Kinerja Dan Pelayanan Perangkat Daerah	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	82.25
2	Meningkatnya Kualitas Hidup, kapasitas, dan kapabilitas masyarakat di kelurahan	Persentase Terlaksananya program pemberdayaan masyarakat di wilayah kecamatan	70.50%

Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik

Anggaran

Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan Di Tingkat Kecamatan
Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan Di Tingkat Kecamatan

-

Plt.LURAH
Pihak Kedua,


NOVIANSYAH, SE
NIP. 197911282010011008

Samarinda, 15 Januari 2024
SEKRETARIS LURAH
Pihak Pertama,

BUDI HARTONO, S.SOS
NIP. 19751216 200012 1 002





PEMERINTAH KOTA SAMARINDA KECAMATAN SUNGAI KUNJANG

Jalan Jakarta Loa Bakung No 8 Telp. 271569
SAMARINDA 75129

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : SUYOTO, S. SOS

**Jabatan : Kepala Seksi Tata Pemerintahan Keamanan Dan
Ketertiban Kelurahan Loa Buah**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : NOVIANSYAH, SE

Jabatan : Plt. Lurah Kelurahan Loa Buah

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan suvervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sangsi.

Samarinda, 15 Janauri 2024

Pihak Kedua,

NOVIANSYAH, SE

Pihak Pertama,

SUYOTO, S. SOS

**PERJANJIAN KINERJA KELURAHAN LOA BUAH
KECAMATAN SUNGAI KUNJANG
TAHUN 2024**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Meningkatnya Kinerja Dan Pelayanan Perangkat Daerah	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	82.25
2	Meningkatnya Kualitas Hidup, kapasitas, dan kapabilitas masyarakat di kelurahan	Persentase Terlaksananya program pemberdayaan masyarakat di wilayah kecamatan	70.50%

Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik

Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan Di Tingkat Kecamatan

Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan Di Tingkat Kecamatan

Anggaran

Rp. 258.000.000,-

Plt.LURAH
Pihak Kedua,



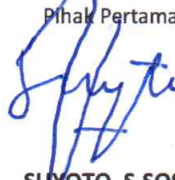
NOVIANSYAH, SE

NIP. 197911282010011008

Samarinda, 15 Januari 2024

KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN UMUM, KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN

Pihak Pertama,



SUYOTO, S.SOS

NIP. 19660619 198601 1 001



**PEMERINTAH KOTA SAMARINDA
KECAMATAN SUNGAI KUNJANG
KELURAHAN LOA BUAH**

Jalan Flamboyan RT. 17 Telp (0541) 6276138 Kode Pos 75130

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : JULI ROSITA, S.Sos

**Jabatan : Kepala Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan
Masyarakat Kelurahan Loa Buah**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : NOVIANSYAH, SE

Jabatan : Plt. Lurah Loa Buah

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

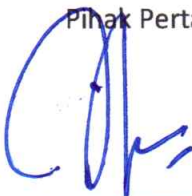
Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 15 Januari 2024

Pihak Kedua,


NOVIANSYAH, SE

Pihak Pertama,


JULI ROSITA, S.Sos

**PERJANJIAN KINERJA KELURAHAN LOA BUAH
KECAMATAN SUNGAI KUNJANG
TAHUN 2024**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Meningkatnya Kinerja Dan Pelayanan Perangkat Daerah	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	82.25
2	Meningkatnya Kualitas Hidup, kapasitas, dan kapabilitas masyarakat di kelurahan	Persentase Terlaksananya program pemberdayaan masyarakat di wilayah kecamatan	70.50%

Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik

Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan Di Tingkat Kecamatan

Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan Di Tingkat Kecamatan

Anggaran

Rp. -

Program Pemberdayaan Masyarakat Desa Dan Kelurahan

Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan

Pemberdayaan Masyarakat Di Kelurahan

Rp. 887.914.800,-

Kegiatan Pemberdayaan dan Kesejahteraan Keluarga Tingkat kecamatan dan Kelurahan

Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam membangun kerja sama antar - keluarga, warga dan kelompok masyarakat

Rp. 50.000.000,-

Plt. LURAH
Pihak Kedua,



NOVIANSYAH, SE
NIP. 197911282010011008

Samarinda, 15 Januari 2024
KEPALA SEKSI KESEJAHTERAAN DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT
Pihak Pertama,



JULI ROSITA, S.SOS
NIP. 19680726 200901 2 001



**PEMERINTAH KOTA SAMARINDA
KECAMATAN SUNGAI KUNJANG
KELURAHAN LOA BUAH**

Jalan Flamboyan RT. 17 Telp (0541) 6276138 Kode Pos 75130

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : NOVIANSYAH, SE

**Jabatan : Kepala Seksi Ekonomi, Pembangunan Dan
Lingkungan Hidup Kelurahan Loa Buah**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : DWI SITI NOORBAYAH,S.SOS,MSI

Jabatan : Camat Sungai Kunjang

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 15 Januari 2024

Pihak Pertama,

Pihak Kedua,

DWI SITI NOORBAYAH,S.SOS,M.SI


NOVIANSYAH, SE

**PERJANJIAN KINERJA KELURAHAN LOA BUAH
KECAMATAN SUNGAI KUNJANG
TAHUN 2024**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Meningkatnya Kinerja Dan Pelayanan Perangkat Daerah	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	82.25
2	Meningkatnya Kualitas Hidup, kapasitas, dan kapabilitas masyarakat di kelurahan	Persentase Terlaksananya program pemberdayaan masyarakat di wilayah kecamatan	70.50%

Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik

Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan Di Tingkat Kecamatan

Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan Di Tingkat Kecamatan

Anggaran

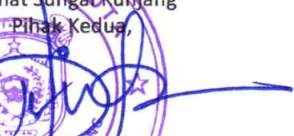
Rp. -

Program Pemberdayaan Masyarakat Desa Dan Kelurahan

Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan

Pembangunan Sarana Dan Prasarana Kelurahan

Rp. 1.451.500.000,-


Camat Sungai Kunjang
Pihak Kedua,

DWI SITI NOORBAYAH, S.Sos, M.Si
NIP. 496905141990032005

Samarinda, 15 Januari 2024
KASI EKONOMI DAN PEMBANGUNAN
Pihak Pertama,


NOVIANSYAH, SE
NIP. 197911282010011008



PEMERINTAH KOTA SAMARINDA
KECAMATAN SUNGAI KUNJANG
KELURAHAN LOK BAHU

Jl. M. Said RT 28 No. 95 Samarinda – 75125

<https://kel-lok-bahu.samarindakota.go.id>

Email : kelurahanlokbahu2017@gmail.com

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : SAIPUL ANUAR, SE

Jabatan : Plt. Lurah Lok Bahu

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : DWI SITI NOORBAYAH,S.Sos,M.Si

Jabatan : Camat Sungai Kunjang

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

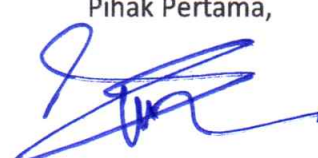
Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

DWI SITI NOORBAYAH,S.Sos,M.Si

Samarinda, 15 Januari 2024

Pihak Pertama,

SAIPUL ANUAR, SE

**PERJANJIAN KINERJA KELURAHAN LOK BAHU
KECAMATAN SUNGAI KUNJANG
TAHUN 2024**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Meningkatnya Kinerja Dan Pelayanan Perangkat Daerah	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	82.25
2	Meningkatnya Kualitas Hidup, kapasitas, dan kapabilitas masyarakat di kelurahan	Persentase Terlaksananya program pemberdayaan masyarakat di wilayah kecamatan	70.50%

Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik

Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan Di Tingkat Kecamatan

Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan Di Tingkat Kecamatan

Anggaran

Rp. 275.400.000,-

Program Pemberdayaan Masyarakat Desa Dan Kelurahan

Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan

Pembangunan Sarana Dan Prasarana Kelurahan

Pemberdayaan Masyarakat Di Kelurahan

Rp. 3.647.856.000,-

Rp. 2.213.065.400,-

Kegiatan Pemberdayaan dan Kesejahteraan Keluarga Tingkat kecamatan dan Kelurahan

Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam membangun kerja sama antar - keluarga, warga dan kelompok masyarakat Kelurahan Loa Bakung

Rp. 50.000.000,-


Pihak Kedua,
DWI SITI NOORBAYAH, S.Sos, M.Si
NIP. 196905141990032005

Samarinda, 15 Januari 2024

Pihak Pertama,



SAIPUL ANUAR, SE

NIP. 198007042009011003



PEMERINTAH KOTA SAMARINDA
KECAMATAN SUNGAI KUNJANG
KELURAHAN LOK BAHU

Jl. M. Said RT 28 No. 95 Samarinda – 75125

<https://kel-lok-bahu.samarindakota.go.id>

Email : kelurahanlokbahu2017@gmail.com

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : SAIPUL ANUAR, SE

Jabatan : Sekretaris Lurah Lok Bahu

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : DWI SITI NOORBAYAH,S.Sos,M.Si

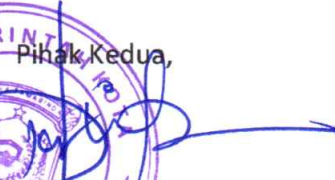
Jabatan : Camat Sungai Kunjang

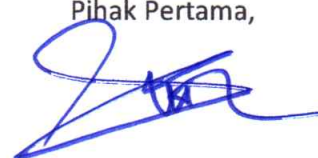
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sangsi.

Samarinda, 15 Januari 2024

Pihak Kedua,

DWI SITI NOORBAYAH,S.Sos,M.Si

Pihak Pertama,

SAIPUL ANUAR, SE

**PERJANJIAN KINERJA KELURAHAN LOK BAHU
KECAMATAN SUNGAI KUNJANG
TAHUN 2024**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Meningkatnya Kinerja Dan Pelayanan Perangkat Daerah	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	82.25
2	Meningkatnya Kualitas Hidup, kapasitas, dan kapabilitas masyarakat di kelurahan	Persentase Terlaksananya program pemberdayaan masyarakat di wilayah kecamatan	70.50%

Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik

Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan Di Tingkat Kecamatan
Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan Di Tingkat Kecamatan

Anggaran

-



Samarinda, 15 Januari 2024
SEKRETARIS LURAH
Pihak Pertama,

SAIPUL ANUAR, SE
NIP. 198007042009011003



PEMERINTAH KOTA SAMARINDA
KECAMATAN SUNGAI KUNJANG
KELURAHAN LOK BAHU

Jl. M. Said RT 28 No. 95 Samarinda – 75125

<https://kel-lok-bahu.samarindakota.go.id>

Email : kelurahanlokbahu2017@gmail.com

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : IPAN FAHRUDI,SE

**Jabatan : Kepala Seksi Tata Pemerintahan Keamanan Dan
Ketertiban Kelurahan Lok Bahu**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : SAIPUL ANUAR, SE

Jabatan : Plh. Lurah Lok Bahu

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 15 Januari 2024

Pihak Kedua,


SAIPUL ANUAR, SE

Pihak Pertama,


IPAN FAHRUDI,SE

**PERJANJIAN KINERJA KELURAHAN LOK BAHU
KECAMATAN SUNGAI KUNJANG
TAHUN 2024**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Meningkatnya Kinerja Dan Pelayanan Perangkat Daerah	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	82.25
2	Meningkatnya Kualitas Hidup, kapasitas, dan kapabilitas masyarakat di kelurahan	Persentase Terlaksananya program pemberdayaan masyarakat di wilayah kecamatan	70.50%

Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik

Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan Di Tingkat Kecamatan
Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan Di Tingkat Kecamatan

Anggaran

Rp. -


Pit. LURAH
Pihak Kedua,

SAIPUL ANUAR, SE
NIP. 198007042009011003

Samarinda, 15 Januari 2024
KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN UMUM, KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN
Pihak Pertama,


IPAN FAHRUDI, SE
NIP. 19690617 199308 1 001



PEMERINTAH KOTA SAMARINDA
KECAMATAN SUNGAI KUNJANG
KELURAHAN LOK BAHU

Jl. M. Said RT 28 No. 95 Samarinda – 75125

<https://kel-lok-bahu.samarindakota.go.id>

Email : kelurahanlokbahu2017@gmail.com

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : MULYANI, SP

Jabatan : Kepala Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat Kelurahan Lok Bahu

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : SAIPUL ANUAR, SE

Jabatan : Plh. Lurah Lok Bahu

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 15 Januari 2024

Pihak Kedua,

SAIPUL ANUAR, SE

Pihak Pertama,

MULYANI, SP

**PERJANJIAN KINERJA KELURAHAN LOK BAHU
KECAMATAN SUNGAI KUNJANG
TAHUN 2024**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Meningkatnya Kinerja Dan Pelayanan Perangkat Daerah	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	82.25
2	Meningkatnya Kualitas Hidup, kapasitas, dan kapabilitas masyarakat di kelurahan	Persentase Terlaksananya program pemberdayaan masyarakat di wilayah kecamatan	70.50%

Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik

Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan Di Tingkat Kecamatan

Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan Di Tingkat Kecamatan

Anggaran

Rp. -

Program Pemberdayaan Masyarakat Desa Dan Kelurahan

Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan

Pemberdayaan Masyarakat Di Kelurahan

Rp. 2.213.065.400,-

Kegiatan Pemberdayaan dan Kesejahteraan Keluarga Tingkat kecamatan dan Kelurahan

Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam membangun kerja sama antar - keluarga, warga dan kelompok masyarakat Kelurahan Loa Bakung

Rp. 50.000.000,-



 Plt. LURAH
 Pihak Kedua,

SAIPUL ANUAR, SE
NIP. 198007042009011003

Samarinda, 15 Januari 2024
 KEPALA SEKSI KESEJAHTERAAN DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT
 Pihak Pertama,


MULYANI, SP
NIP. 19680212 198902 2 005



PEMERINTAH KOTA SAMARINDA
KECAMATAN SUNGAI KUNJANG
KELURAHAN LOK BAHU

Jl. M. Said RT 28 No. 95 Samarinda – 75125

<https://kel-lok-bahu.samarindakota.go.id>

Email : kelurahanlokbaru2017@gmail.com

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : NURUL HUDA, ST

**Jabatan : Kepala Seksi Ekonomi, Pembangunan Dan
Lingkungan Hidup Kelurahan Lok Bahu**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : SAIPUL ANUAR, SE

Jabatan : Plh. Lurah Lok Bahu

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 15 Januari 2024

Pihak Kedua,

SAIPUL ANUAR, SE

Pihak Pertama,


NURUL HUDA, ST

**PERJANJIAN KINERJA KELURAHAN LOK BAHU
KECAMATAN SUNGAI KUNJANG
TAHUN 2024**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Meningkatnya Kinerja Dan Pelayanan Perangkat Daerah	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	82.25
2	Meningkatnya Kualitas Hidup, kapasitas, dan kapabilitas masyarakat di kelurahan	Persentase Terlaksananya program pemberdayaan masyarakat di wilayah kecamatan	70.50%

Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik

Anggaran

Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan Di Tingkat Kecamatan

Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan Di Tingkat Kecamatan

-

Program Pemberdayaan Masyarakat Desa Dan Kelurahan

Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan

Pembangunan Sarana Dan Prasarana Kelurahan

Rp. 3.647.856.000,-


Pjt. LURAH
Pihak Kedua,

SAIPUL ANUAR, SE
NIP. 198007042009011003

Samarinda, 15 Januari 2024
KASI EKONOMI DAN PEMBANGUNAN
Pihak Pertama,

NURUL HUDA, ST
NIP. 198510192008011004



**PEMERINTAH KOTA SAMARINDA
KECAMATAN SUNGAI KUNJANG
KELURAHAN KARANG ANYAR**

Jalan MT. Haryono RT.015

SAMARINDA (KALIMANTAN TIMUR) 75127

Web : kel-karang-anyar.samarindakota.go.id, Email : kelurahankaranganyarsmr@gmail.com

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : H. RUSMIN NURYADIN, SE.M.SI

Jabatan : Lurah Kelurahan Karang Anyar

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : DWI SITI NOORBAYAH, S.Sos, M.Si

Jabatan : Camat Sungai Kunjang

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 15 Januari 2024

Pihak Pertama,

H. RUSMIN NURYADIN, SE.M.SI

Pihak Kedua,

DWI SITI NOORBAYAH, S.Sos, M.Si

**PERJANJIAN KINERJA KELURAHAN KARANG ANYAR
KECAMATAN SUNGAI KUNJANG
TAHUN 2024**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Meningkatnya Kinerja Dan Pelayanan Perangkat Daerah	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	82.25
2	Meningkatnya Kualitas Hidup, kapasitas, dan kapabilitas masyarakat di kelurahan	Persentase Terlaksananya program pemberdayaan masyarakat di wilayah kecamatan	70.50%

Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik

Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan Di Tingkat Kecamatan

Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan Di Tingkat Kecamatan

Anggaran

Rp. 258.000.000,-

Program Pemberdayaan Masyarakat Desa Dan Kelurahan

Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan

Pembangunan Sarana Dan Prasarana Kelurahan

Pemberdayaan Masyarakat Di Kelurahan

Rp. 2.742.410.000,-

Rp. 1.685.135.968,-

Kegiatan Pemberdayaan Dan Kesejahteraan Keluarga Tingkat Kecamatan Dan Kelurahan

Peningkatan Kesadaran Keluarga Dalam Membangun Kerja Sama Antar - Keluarga, Warga Dan Kelompok Masyarakat

Rp. 50.000.000,-



Samarinda, 15 Januari 2024

Pihak Pertama,

H. RUSMIN NURYADIN, SE, M.SI

NIP. 19670205 199603 1 005



**PEMERINTAH KOTA SAMARINDA
KECAMATAN SUNGAI KUNJANG
KELURAHAN KARANG ANYAR**

Jalan MT. Haryono RT.015

SAMARINDA (KALIMANTAN TIMUR) 75127

Web : kel-karang-anyar.samarindakota.go.id, Email : kelurahankaranganyarsmr@gmail.com

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : ZULKARNAIN RAMLI, SH

Jabatan : Sekretaris Lurah Kelurahan Karang Anyar

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : H. RUSMIN NURYADIN, SE.M.SI

Jabatan : Lurah Kelurahan Karang Anyar

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 15 Januari 2024

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,



H. RUSMIN NURYADIN, SE.M.SI

ZULKARNAIN RAMLI, SH

**PERJANJIAN KINERJA KELURAHAN KARANG ANYAR
KECAMATAN SUNGAI KUNJANG
TAHUN 2024**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Meningkatnya Kinerja Dan Pelayanan Perangkat Daerah	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	82.25
2	Meningkatnya Kualitas Hidup, kapasitas, dan kapabilitas masyarakat di kelurahan	Persentase Terlaksananya program pemberdayaan masyarakat di wilayah kecamatan	70.50%

Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik

Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan Di Tingkat Kecamatan
Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan Di Tingkat Kecamatan

Anggaran

-

LURAH
Pihak Kedua,



H. RUSMIN NURYADIN, SE, M.SI
NIP. 19670205 199603 1 005

Samarinda, 15 Januari 2024
SEKRETARIS LURAH
Pihak Pertama,



ZULKARNAIN RAMLI, SH
NIP. 197509232008011009



**PEMERINTAH KOTA SAMARINDA
KECAMATAN SUNGAI KUNJANG
KELURAHAN KARANG ANYAR**

Jalan MT. Haryono RT.015

SAMARINDA (KALIMANTAN TIMUR) 75127

Web : kel-karang-anyar.samarindakota.go.id, Email : kelurahankaranganyarsmr@gmail.com

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : MARDIANA,SE,M.Si

**Jabatan : Kepala Seksi Ekonomi, Pembangunan Dan
Lingkungan Hidup Kelurahan Karang Anyar**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : H. RUSMIN NURYADIN, SE.M.SI

Jabatan : Lurah Karang Anyar

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 15 Januari 2024

Pihak Kedua,



H. RUSMIN NURYADIN, SE.M.SI

Pihak Pertama,



MARDIANA,SE,M.Si

**PERJANJIAN KINERJA KELURAHAN KARANG ANYAR
KECAMATAN SUNGAI KUNJANG
TAHUN 2024**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Meningkatnya Kinerja Dan Pelayanan Perangkat Daerah	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	82.25
2	Meningkatnya Kualitas Hidup, kapasitas, dan kapabilitas masyarakat di kelurahan	Persentase Terlaksananya program pemberdayaan masyarakat di wilayah kecamatan	70.50%

Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik

Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan Di Tingkat Kecamatan

Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan Di Tingkat Kecamatan

Anggaran

Rp. -

Program Pemberdayaan Masyarakat Desa Dan Kelurahan

Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan

Pembangunan Sarana Dan Prasarana Kelurahan

Rp. 2.742.410.000,-



Samarinda, 15 Januari 2024
KASI EKONOMI DAN PEMBANGUNAN
Pihak Pertama,

MARDIANA, SE, M.Si
NIP. 19840208 201001 2 001



**PEMERINTAH KOTA SAMARINDA
KECAMATAN SUNGAI KUNJANG
KELURAHAN KARANG ANYAR**

Jalan MT. Haryono RT.015

SAMARINDA (KALIMANTAN TIMUR) 75127

Web : kel-karang-anyar.samarindakota.go.id, Email : kelurahankaranganyarsmr@gmail.com

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : ANDI MASNIAH,SE

**Jabatan : Kepala Seksi Tata Pemerintahan Keamanan Dan
Ketertiban Kelurahan Karang Anyar**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : H. RUSMIN NURYADIN, SE.M.SI

Jabatan : Lurah Karang Karang Anyar

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.



H. RUSMIN NURYADIN, SE.M.SI

Samarinda, 15 Januari 2024

Pihak Pertama,

ANDI MASNIAH,SE

**PERJANJIAN KINERJA KELURAHAN KARANG ANYAR
KECAMATAN SUNGAI KUNJANG
TAHUN 2024**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Meningkatnya Kinerja Dan Pelayanan Perangkat Daerah	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	82.25
2	Meningkatnya Kualitas Hidup, kapasitas, dan kapabilitas masyarakat di kelurahan	Persentase Terlaksananya program pemberdayaan masyarakat di wilayah kecamatan	70.50%

Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik

Anggaran

Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan Di Tingkat Kecamatan

Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan Di Tingkat Kecamatan

Rp. -


LURAH
 Pihak Kedua,

H. RUSMIN NURYADIN, SE, M.SI
NIP. 19670205 199603 1 005

Samarinda, 15 Januari 2024
 KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN UMUM, KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN
 Pihak Pertama,


ANDI MASNIAH, SE
NIP. 197201131993082001



**PEMERINTAH KOTA SAMARINDA
KECAMATAN SUNGAI KUNJANG
KELURAHAN KARANG ANYAR**

Jalan MT.Haryono RT 15 Telp.0821-5577-66196
SAMARINDA 75127

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : SURYENIDAH, S.HUT,M.Si

**Jabatan : Kepala Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan
Masyarakat Kelurahan Karang Anyar**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : H. RUSMIN NURYADIN, SE.M.Si

Jabatan : Lurah Karang Anyar

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sangsi.

Samarinda, 15 Januari 2024

Pihak Kedua,

H. RUSMIN NURYADIN, SE.M.Si

Pihak Pertama,

SURYENIDAH, S.HUT,M.Si

**PERJANJIAN KINERJA KELURAHAN KARANG ANYAR
KECAMATAN SUNGAI KUNJANG
TAHUN 2024**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Meningkatnya Kinerja Dan Pelayanan Perangkat Daerah	Nilai Peningkatan Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	0.25
2	Meningkatnya Kualitas Hidup, kapasitas, dan kapabilitas masyarakat di kelurahan	Persentase Terlaksananya program pemberdayaan masyarakat di wilayah kecamatan	70.50%

Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik

Anggaran

Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan Di Tingkat Kecamatan

Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan Di Tingkat Kecamatan

Rp. -

Program Pemberdayaan Masyarakat Desa Dan Kelurahan

Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan

Pemberdayaan Masyarakat Di Kelurahan

Rp. 1.685.135.968,-

Kegiatan Pemberdayaan Dan Kesejahteraan Keluarga Tingkat Kecamatan Dan Kelurahan

Peningkatan Kesadaran Keluarga Dalam Membangun Kerja Sama Antar - Keluarga, Warga Dan Kelompok Masyarakat

Rp. 50.000.000,-

Samarinda, 15 Januari 2024

LURAH
Pihak Kedua,

KEPALA SEKSI KESEJAHTERAAN DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT
Pihak Pertama,



H. RUSMIN NURYADIN, SE, M.SI
NIP. 19670205 199603 1 005



SURYENIDAH, S.HUT, M.SI
NIP. 19710606 200604 2 031



**PEMERINTAH KOTA SAMARINDA
KECAMATAN SUNGAI KUNJANG
KELURAHAN KARANG ASAM ILIR**

Jalan Ulin Gang Untung Raya RT.04 Telp. (0541) 270521 Samarinda

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : SUWARDI, S.SOS

Jabatan : Lurah Karang Asam Ilir

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : DWI SITI NOORBAYAH, S.Sos, M.Si

Jabatan : Camat Sungai Kunjang

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 15 Januari 2024

Pihak Kedua,

DWI SITI NOORBAYAH, S.Sos, M.Si

Pihak Pertama,

SUWARDI, S.SOS

**PERJANJIAN KINERJA KELURAHAN KARANG ASAM ILIR
KECAMATAN SUNGAI KUNJANG
TAHUN 2024**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Meningkatnya Kinerja Dan Pelayanan Perangkat Daerah	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	82.25
2	Meningkatnya Kualitas Hidup, kapasitas, dan kapabilitas masyarakat di kelurahan	Persentase Terlaksananya program pemberdayaan masyarakat di wilayah kecamatan	70.50%

Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik

Anggaran

Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan Di Tingkat Kecamatan

Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan Di Tingkat Kecamatan

Rp. 258.000.000,-

Program Pemberdayaan Masyarakat Desa Dan Kelurahan

Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan

Pembangunan Sarana Dan Prasarana Kelurahan

Rp. 2.719.400.00,-

Pemberdayaan Masyarakat Di Kelurahan

Rp. 1.655.050.800,-

Kegiatan Pemberdayaan Dan Kesejahteraan Keluarga Tingkat Kecamatan Dan Kelurahan

Peningkatan Kesadaran Keluarga Dalam Membangun Kerja Sama Antar-keluarga,Warga Dan Kelompok Masyarakat

Rp. 50.000.000,-



Samarinda, 15 Januari 2024

Pihak Pertama,

SUWARDI, S.SOS
NIP. 19660405 199903 1 003



**PEMERINTAH KOTA SAMARINDA
KECAMATAN SUNGAI KUNJANG
KELURAHAN KARANG ASAM ILIR**

Jalan Ulin Gang Untung Raya RT.04 Telp. (0541) 270521 Samarinda

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : NOVITASARI PRAMANTI,S.TP

Jabatan : Sekretaris Lurah Karang Asam Ilir

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : SUWARDI, S.SOS

Jabatan : Lurah Kelurahan Karang Asam Ilir

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sangsi.

Samarinda, 15 Januari 2024

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,


SUWARDI, S.SOS


NOVITASARI PRAMANTI,S.T.P

**PERJANJIAN KINERJA KELURAHAN KARANG ASAM ILIR
KECAMATAN SUNGAI KUNJANG
TAHUN 2024**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Meningkatnya Kinerja Dan Pelayanan Perangkat Daerah	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	82.25
2	Meningkatnya Kualitas Hidup, kapasitas, dan kapabilitas masyarakat di kelurahan	Persentase Terlaksananya program pemberdayaan masyarakat di wilayah kecamatan	70.50%

Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik

Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan Di Tingkat Kecamatan
Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan Di Tingkat Kecamatan

Anggaran

-


LURAH
Pihak Kedua,

SUWARDI, S.SOS
NIP. 19660405 199903 1 003

Samarinda, 15 Januari 2024
SEKRETARIS LURAH
Pihak Pertama,

NOVITASARI PRAMANTI, S.TP
NIP. 198711222011012004



**PEMERINTAH KOTA SAMARINDA
KECAMATAN SUNGAI KUNJANG
KELURAHAN KARANG ASAM ILIR**

Jalan Ulin Gang Untung Raya RT.04 Telp. (0541) 270521 Samarinda

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : ARIF RACHMAN, SE

**Jabatan : Kepala Seksi Tata Pemerintahan Keamanan Dan
Ketertiban Kelurahan Karang Asam Ilir**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : SUWARDI, S.SOS

Jabatan : Lurah Karang Asam Ilir

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 15 Januari 2024

Pihak Kedua,


SUWARDI, S.SOS

Pihak Pertama,



ARIF RACHMAN, SE

**PERJANJIAN KINERJA KELURAHAN KARANG ASAM ILIR
KECAMATAN SUNGAI KUNJANG
TAHUN 2024**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Meningkatnya Kinerja Dan Pelayanan Perangkat Daerah	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	82.25
2	Meningkatnya Kualitas Hidup, kapasitas, dan kapabilitas masyarakat di kelurahan	Persentase Terlaksananya program pemberdayaan masyarakat di wilayah kecamatan	70.50%

Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik

Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan Di Tingkat Kecamatan

Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan Di Tingkat Kecamatan

Anggaran

Rp. 258.000.000,-

Samarinda, 15 Januari 2024

KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN UMUM, KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN
Pihak Pertama,



ARIF RACHMAN, SE
NIP. 19780123 200901 1 001



**PEMERINTAH KOTA SAMARINDA
KECAMATAN SUNGAI KUNJANG
KELURAHAN KARANG ASAM ILIR**

Jalan Ulin Gang Untung Raya RT.04 Telp. (0541) 270521 Samarinda

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : NURDYA ERMINA,S.SOS

**Jabatan : Kepala Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan
Masyarakat Kelurahan Karang Asam Ilir**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : SUWARDI, S.SOS

Jabatan : Lurah Karang Asam Ilir

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sangsi.

Samarinda, 15 Januari 2024

Pihak Kedua,

SUWARDI, S.SOS

Pihak Pertama,


NURDYA ERMINA,S.SOS

**PERJANJIAN KINERJA KELURAHAN KARANG ASAM ILIR
KECAMATAN SUNGAI KUNJANG
TAHUN 2024**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Meningkatnya Kinerja Dan Pelayanan Perangkat Daerah	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	82.25
2	Meningkatnya Kualitas Hidup, kapasitas, dan kapabilitas masyarakat di kelurahan	Persentase Terlaksananya program pemberdayaan masyarakat di wilayah kecamatan	70.50%

Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik

Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan Di Tingkat Kecamatan

Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan Di Tingkat Kecamatan

Anggaran

Rp. -

Program Pemberdayaan Masyarakat Desa Dan Kelurahan

Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan

Pemberdayaan Masyarakat Di Kelurahan

Rp. 1.655.050.800,-

Kegiatan Pemberdayaan Dan Kesejahteraan Keluarga Tingkat Kecamatan Dan Kelurahan

Peningkatan Kesadaran Keluarga Dalam Membangun Kerja Sama Antar-keluarga,Warga Dan Kelompok Masyarakat

Rp. 50.000.000,-



LURAH
Pihak Kedua,

SUWARDI, S.SOS

NIP. 19660405 199903 1 003

Samarinda, 15 januari 2024

KEPALA SEKSI KESEJAHTERAAN DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT

Pihak Pertama,

NURDYA ERMINA, S.SOS

NIP. 197503052009012003



**PEMERINTAH KOTA SAMARINDA
KECAMATAN SUNGAI KUNJANG
KELURAHAN KARANG ASAM ILIR**

Jalan Ulin Gang Untung Raya RT.04 Telp. (0541) 270521 Samarinda

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : ABDUL MUTALIB, SE

**Jabatan : Kepala Seksi Ekonomi, Pembangunan Dan
Lingkungan Hidup Kelurahan Karang Asam Ilir**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : SUWARDI, S.SOS

Jabatan : Lurah Karang Asam Ilir

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

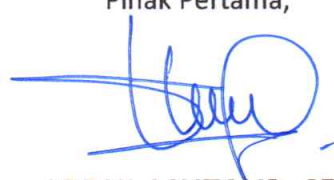
Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 15 Januari 2024

Pihak Kedua,

SUWARDI, S.SOS

Pihak Pertama,

ABDUL MUTALIB, SE

**PERJANJIAN KINERJA KELURAHAN KARANG ASAM ILIR
KECAMATAN SUNGAI KUNJANG
TAHUN 2024**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Meningkatnya Kinerja Dan Pelayanan Perangkat Daerah	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	82.25
2	Meningkatnya Kualitas Hidup, kapasitas, dan kapabilitas masyarakat di kelurahan	Persentase Terlaksananya program pemberdayaan masyarakat di wilayah kecamatan	70.50%

Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik

Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan Di Tingkat Kecamatan

Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan Di Tingkat Kecamatan

Program Pemberdayaan Masyarakat Desa Dan Kelurahan

Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan

Pembangunan Sarana Dan Prasarana Kelurahan

Anggaran

Rp. -

Rp. 2.719.400.00,-



Samarinda, 15 Januari 2024
KASI EKONOMI DAN PEMBANGUNAN
Pihak Pertama,


ABDUL MUTALIB, SE
NIP. 197512012010011001

**PENGUNAAN ANGGARAN
KECAMATAN SUNGAI KUNJANG
TAHUN 2024**

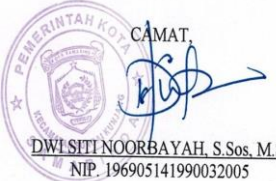
NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR SASARAN STRATEGIS	PRORAM		ANGGARAN (Rp)	REALISASI	KEGIATAN		ANGGARAN (Rp)	REALISASI ANGGARAN KEGIATAN	
			URAIAN PROGRAM	INDIKATOR PROGRAM			SUB KEGIATAN	INDIKATOR		(Rp)	KEU (%)
1	Meningkatnya Kinerja Dan Pelayanan Perangkat Daerah	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten / Kota	IKM	Rp 4,063,060,000	Rp 3,946,341,642	Perencanaan, Penganggaran Dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Nilai AKIP	Rp 150,000,000	Rp 147,165,794	98.11
							Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Rp 75,000,000	Rp 72,836,944	97.12
							Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Pelaksanaan	Rp 50,000,000	Rp 49,348,000	98.70
							Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp 25,000,000	Rp 24,980,850	99.92
							Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Jumlah Laporan	Rp 15,839,327,642	Rp 14,967,273,608	94.49
							Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah orang Yang menerima Gaji dan tunjangan ASN	Rp 13,125,826,951	Rp 12,257,351,205	93.38
							Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Jumlah Dokumen hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas Asn	Rp 2,663,500,691	Rp 2,660,117,920	99.87
							Kordinasi Dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan	Rp 50,000,000	Rp 49,804,483	99.61
							Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah Laporan	Rp 726,498,100	Rp 720,472,945	99.17
							Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket komponen instalasi listrik dan penerangan bangunan kantor yang disediakan	Rp 13,476,500	Rp 12,175,500	90.35
							Penyediaan Peralatan dan perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang disediakan	Rp 480,000,000	Rp 477,225,000	99.42
							Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah paket Bahan Logistik Kantor Yang Disediakan	Rp 6,708,000	Rp 6,708,000	100.00
							Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetakan Dan Penggandaan Yang disediakan	Rp 62,599,600	Rp 60,743,500	97.03
							Penyediaan Bahan Bacaan dan peraturan Perundang -undangan	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan Dan peraturan Perundang - undangan yang	Rp 3,000,000	Rp 3,000,000	100.00
							Fasilitasi Kunjungan Tamu	Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tmu	Rp 12,000,000	Rp 11,906,945	99.22
							Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi Dan Konsultasi	Rp 148,714,000	Rp 148,714,000	100.00
							Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Laporan Rencana Kebutuhan Barang	Rp 789,540,000	Rp 789,540,000	100.00
							Pengadaan Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah unit kendaraan perorangan dinas atau kendaraan dinas jabatan yang	Rp 189,570,000	Rp 189,570,000	100.00
							Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah unit Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan Yang Di Sediakan	Rp 599,970,000	Rp 599,970,000	100.00
							Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Laporan Penyediaan Jasa	Rp 426,603,788	Rp 406,470,060	95.28

							Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air Dan Listrik yang disediakan	Rp 375,603,788	Rp 355,470,060	94.64
							Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang disediakan	Rp 51,000,000	Rp 51,000,000	100.00
							Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Laporan Pemeliharaan	Rp 442,357,964	Rp 410,781,021	92.86
							Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak kendaraan perorangan Dinas atau	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas Atau Kendaraan Dinas Jabatan	Rp 169,843,982	Rp 153,853,942	90.59
							Penyediaan jasa Pemeliharaan, biaya pemeliharaan dan pajak dan perizinan kendaraan dinas	Jumlah kendaraan dinas operasional atau lapangan yang dipelihara dan	Rp 87,943,982	Rp 86,542,184	98.41
							Pemeliharaan Peralatan Dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan Dan Mesin Lainnya Yang dipelihara	Rp 30,280,000	Rp 29,765,000	98.30
							Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor Dan Bangunan Lainnya yang dipelihara / direhabilitasi	Rp 107,280,000	Rp 106,734,895	99.49
							Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Sarana Dan Prasarana Gedung Kantor Atau Bangunan Lainnya Yang Dipelihara / Direhabilitasi	Rp 47,010,000	Rp 33,885,000	72.08
			PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	Indeks Mutu Pelayanan Publik	Rp 4,063,060,000	Rp 3,946,341,642	Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Jumlah Dokumen Penyelenggaraan Pemerintahan di tingkat kecamatan yang di	Rp 4,063,060,000	Rp 3,946,341,642	97.13
							Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Jumlah Dokumen Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan DiTingkat Kecamatan	Rp 2,072,260,000	Rp 1,985,867,308	95.83
							Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan (Kelurahan Teluk	Jumlah Dokumen Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan DiTingkat Kecamatan	Rp 258,000,000	Rp 248,049,833	96.14
							Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan (kelurahan Karang	Jumlah Dokumen Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan DiTingkat Kecamatan	Rp 258,000,000	Rp 253,699,833	98.33
							Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan (Kelurahan Karang	Jumlah Dokumen Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan DiTingkat Kecamatan	Rp 408,000,000	Rp 407,690,378	99.92
							Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan (Kelurahan Karang	Jumlah Dokumen Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan DiTingkat Kecamatan	Rp 258,000,000	Rp 257,849,833	99.94
							Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan (Kelurahan Lok Bahu)	Jumlah Dokumen Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan DiTingkat Kecamatan	Rp 275,400,000	Rp 270,417,833	98.19
							Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan (Kelurahan Loa Buah)	Jumlah Dokumen Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan DiTingkat Kecamatan	Rp 258,000,000	Rp 253,395,852	98.22
							Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan (Kelurahan Loa	Jumlah Dokumen Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan DiTingkat Kecamatan	Rp 275,400,000	Rp 269,370,772	97.81
	Meningkatnya Kualitas Hidup, Kapasitas dan Kapabilitas masyarakat di Kelurahan	Persentase Terlaksananya program pemberdayaan masyarakat di wilayah kecamatan	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	Persentase Jumlah Sarana dan Prasarana Yang terbangun dan Jumlah Dokumen dan	Rp 35,952,544,468	Rp 35,522,144,653	Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan	Jumlah Sarana Dan prasarana yang terbangun di Kelurahan	Rp 35,439,544,468	Rp 35,079,531,868	98.98
							Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam forum Musyawarah perencanaan Pembangunan di Kelurahan	Jumlah lembaga kemasyarakatan yang berpartisipasi dalam forum musyawarah perencanaan pembangunan di kelurahan	Rp 30,000,000	Rp 29,460,500	98.20
							Evaluasi Kelurahan	Jumlah Laporan Hasil Evaluasi Kelurahan	Rp 7,000,000	Rp 69,945,000	999.21

						Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan (Teluk Lerong Ulu)	Jumlah Sarana Dan prasarana yang terbangun	Rp 2,999,400,000	Rp 2,986,510,000	99.57
						Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan (Karang Anyar)	Jumlah Sarana Dan prasarana yang terbangun	Rp 2,742,410,000	Rp 2,742,410,000	100.00
						Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan (Karang Asam Ulu)	Jumlah Sarana Dan prasarana yang terbangun	Rp 2,712,280,000	Rp 2,712,280,000	100.00
						Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan (Karang Asam Ilir)	Jumlah Sarana Dan prasarana yang terbangun	Rp 2,523,080,000	Rp 2,523,080,000	100.00
						Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan (Lok Bahu)	Jumlah Sarana Dan prasarana yang terbangun	Rp 3,647,856,000	Rp 3,614,008,500	99.07
						Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan (Loa Buah)	Jumlah Sarana Dan prasarana yang terbangun	Rp 1,451,500,000	Rp 1,451,500,000	100.00
						Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan (Loa Bakung)	Jumlah Sarana Dan prasarana yang terbangun	Rp 5,877,400,000	Rp 5,706,110,000	97.09
						Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan (Teluk Lerong Ulu)	Jumlah Pokmas Dan ormas yang melaksanakan pemberdayaan masyarakat di	Rp 1,824,561,000	Rp 1,824,078,773	99.97
						Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan (Karang Anyar)	Jumlah Pokmas Dan ormas yang melaksanakan pemberdayaan masyarakat di	Rp 1,685,135,968	Rp 1,684,747,287	99.98
						Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan (karang Asam Ulu)	Jumlah Pokmas Dan ormas yang melaksanakan pemberdayaan masyarakat di	Rp 1,707,715,200	Rp 1,607,443,756	94.13
						Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan (Karang Asam Ilir)	Jumlah Pokmas Dan ormas yang melaksanakan pemberdayaan masyarakat di	Rp 1,566,920,000	Rp 1,565,851,477	99.93
						Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan (Loak Bahu)	Jumlah Pokmas Dan ormas yang melaksanakan pemberdayaan masyarakat di	Rp 2,213,065,400	Rp 2,196,131,129	99.23
						Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan (Loa Buah)	Jumlah Pokmas Dan ormas yang melaksanakan pemberdayaan masyarakat di	Rp 887,914,800	Rp 887,447,074	99.95
						Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan (Loa Bakung)	Jumlah Pokmas Dan ormas yang melaksanakan pemberdayaan masyarakat di	Rp 3,563,306,100	Rp 3,478,528,372	97.62
						Kegiatan Pemberdayaan dan Kesejahteraan Keluarga Tingkat kecamatan dan Kelurahan	Jumlah Keluarga Yang dibina	Rp 450,000,000	Rp 442,612,785	98.36
						Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam membangun kerja sama antar - keluarga, warga dan kelompok masyarakat (	Jumlah Keluarga yang Mengikuti Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Membangun Kerja Sama antar	Rp 100,000,000	Rp 98,977,000	98.98
						Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam membangun kerja sama antar - keluarga, warga dan kelompok masyarakat	Jumlah Keluarga yang Mengikuti Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Membangun Kerja Sama antar	Rp 50,000,000	Rp 47,903,061	95.81
						Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam membangun kerja sama antar - keluarga, warga dan kelompok masyarakat Kelurahan	Jumlah Keluarga yang Mengikuti Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Membangun Kerja Sama antar	Rp 50,000,000	Rp 49,138,061	98.28
						Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam membangun kerja sama antar - keluarga, warga dan kelompok masyarakat Kelurahan	Jumlah Keluarga yang Mengikuti Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Membangun Kerja Sama antar	Rp 50,000,000	Rp 49,130,480	98.26
						Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam membangun kerja sama antar - keluarga, warga dan kelompok masyarakat Kelurahan	Jumlah Keluarga yang Mengikuti Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Membangun Kerja Sama antar	Rp 50,000,000	Rp 49,993,000	99.99
						Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam membangun kerja sama antar - keluarga, warga dan kelompok masyarakat Kelurahan	Jumlah Keluarga yang Mengikuti Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Membangun Kerja Sama antar	Rp 50,000,000	Rp 48,645,061	97.29
						Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam membangun kerja sama antar - keluarga, warga dan kelompok masyarakat Kelurahan	Jumlah Keluarga yang Mengikuti Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Membangun Kerja Sama antar	Rp 50,000,000	Rp 49,688,061	99.38

						Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam membangun kerja sama antar - keluarga, warga dan kelompok masyarakat Kelurahan	Jumlah Keluarga yang Mengikuti Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Membangun Kerja Sama antar	Rp 50,000,000	Rp 49,138,061	98.28
							JUMLAH	Rp 58,389,931,962	Rp 56,910,189,723	97.47

Samarinda, 05 Januari 2025



 CAMAT,

DWI SITI NOORBAYAH, S.Sos, M.Si

 NIP. 196905141990032005